

Przedmiotowe zasady oceniania z informatyki obowiązujące w Szkole Podstawowej nr1 w Szubinie

Przedmiotowe Zasady Oceniania z informatyki są zgodne z Wewnątrzszkolnymi Zasadami Oceniania w Szkole Podstawowej nr 1 w Szubinie.

Ogólne zasady oceniania uczniów

1. Uczniowie oceniani są zgodnie z zasadami sprawiedliwości.
2. Zeszyt przedmiotowy jest obowiązkowy.
3. Nauczyciel ma za zadanie:
 - informować ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych oraz o postępach w tym zakresie,
 - udzielać uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu jego rozwoju,
 - motywować ucznia do dalszych postępów w nauce,
 - dostarczać rodzicom/opiekunom prawnym informacji o postępach, trudnościach w nauce oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia.
4. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców/opiekunów prawnych.
5. Uczeń ma prawo dwa razy w półroczu zgłosić nieprzygotowanie do lekcji (brak pracy domowej, zeszytu przedmiotowego, podręcznika - zgłoszone przed lekcją).
6. Na wniosek ucznia lub jego rodziców/opiekunów prawnych sprawdzone i ocenione sprawdziany (pisemne prace) są udostępniane do wglądu uczniowi oraz jego rodzicom/opiekunom prawnym.
7. W trakcie pracy na lekcjach informatyki zabrania się logowania i korzystania z serwisów społecznościowych (np. facebook itp.) oraz przeglądania stron internetowych bez zgody nauczyciela.
8. Szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego określa Statut szkoły.
9. Kwestie nauczania zdalnego są ujęte w Statucie SP 1 Szubin.

Kryteria oceniania poszczególnych form aktywności

Ocenie podlegają: ćwiczenia praktyczne, sprawdziany, kartkówki, odpowiedzi ustne, prace domowe, praca ucznia na lekcji, prace dodatkowe oraz szczególne osiągnięcia.

Prace pisemne i ćwiczenia praktyczne są punktowane i w zależności od zdobytych punktów wystawiona jest ocena wg poniższej skali:

100% - 96% - celujący
95% - 93% - bardzo dobry
92% - 90% - bardzo dobry minus
89% - 84% - dobry plus
83% - 76% - dobry
75% - 70 % - dobry minus
69% - 64% - dostateczny plus
63% - 56% - dostateczny
55% - 50% - dostateczny minus
49% - 40% - dopuszczający
Poniżej 40% - niedostateczny

Ćwiczenia praktyczne obejmują zadania praktyczne, które uczeń wykonuje podczas lekcji.

Oceniając je, nauczyciel bierze pod uwagę:

- wartość merytoryczną,
 - ✓ stopień zaangażowanie w wykonanie ćwiczenia,
 - ✓ dokładność wykonania polecenia,

- staranność i estetykę,
- indywidualne rozwiązania zastosowane przez ucznia.

Sprawdziany przeprowadzane są w formie praktycznej, a ich celem jest sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia z danego działu.

- Uczeń jest informowany o planowanym sprawdzianie z tygodniowym wyprzedzeniem.
- Przed sprawdzianem nauczyciel podaje jej zakres programowy.
- Sprawdzian może poprzedzać lekcja powtórzeniowa, podczas której nauczyciel zwraca uwagę uczniów na najważniejsze zagadnienia z danego działu.
- Sprawdzian umożliwia sprawdzenie wiadomości i umiejętności na wszystkich poziomach wymagań edukacyjnych, od koniecznego do wykraczającego.
- Zasady przeliczania oceny punktowej ze sprawdzianów (kartkówek) na stopień szkolny są zgodne z WZO.

Kartkówki przeprowadzane w formie pisemnej, a ich celem jest sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia z zakresu programowego ostatnich jednostek lekcyjnych (maksymalnie trzech).

- Nauczyciel nie ma obowiązku uprzedzania uczniów o terminie i zakresie programowym kartkówki.
- Kartkówka jest oceniana w skali punktowej, a liczba punktów jest przeliczana na ocenę zgodnie z zasadami WZO.
- Kartkówki po ocenie uczeń otrzymuje i wkleja do zeszytu, zapoznanie z oceną rodzic potwierdza podpisem.

Odpowiedź ustna obejmuje zakres programowy aktualnie realizowanego działu. Wymagane są wiadomości i umiejętności z trzech ostatnich lekcji. Uczeń może zgłosić nieprzygotowanie dwa razy w półroczu. Kolejne trzecie nieprzygotowanie i każde następne, za które uczeń otrzymuje (**np**) skutkuje oceną niedostateczną. Oceniając odpowiedź ustną, nauczyciel bierze pod uwagę:

- zgodność wypowiedzi z postawionym pytaniem,
- prawidłowe posługiwanie się pojęciami,
- zawartość merytoryczną wypowiedzi,
- sposób formułowania wypowiedzi.

Praca domowa jest pisemną (praktyczną) formą ćwiczenia umiejętności i utrwalania wiadomości zdobytych przez ucznia podczas lekcji.

- Pracę domową uczeń wykonuje na komputerze (i zapisuje ją w odpowiednim miejscu wskazanym przez nauczyciela), w zeszycie, w formie zleconej przez nauczyciela.
- Brak pracy domowej jest traktowane jak nieprzygotowanie do lekcji a uczeń otrzymuje *minusa*. Trzy *minusy* to ocena niedostateczna.
- Przy wystawianiu oceny za pracę domową nauczyciel bierze pod uwagę samodzielność, poprawność i estetykę wykonania.

Aktywność i praca ucznia na lekcji są oceniane za pomocą *plusów* i *minusów*.

- *Plus* uczeń może uzyskać m.in. za samodzielne wykonanie krótkiej pracy na lekcji, krótką poprawną odpowiedź ustną, aktywną pracę w grupie, pomoc koleżeńską na lekcji przy rozwiązywaniu problemu, przygotowanie do lekcji.
- *Minus* uczeń może uzyskać m.in. za brak przygotowania do lekcji (np. zeszytu przedmiotowego, plików potrzebnych do wykonania zadania), brak zaangażowania na lekcji.
3 *minusy* to ocena niedostateczna
- Uczniowie zbierają *plusy* przez całe półrocze i nauczyciel wystawia ocenę z aktywności zgodnie ze skalą:
5*plusów* - ocena bardzo dobra,
4 *plusy* - ocena dobra

Prace dodatkowe obejmują dodatkowe zadania dla zainteresowanych uczniów, prace projektowe wykonane indywidualnie lub zespołowo, wykonanie pomocy naukowych, prezentacji (np. multimedialnej). Oceniając ten rodzaj pracy, nauczyciel bierze pod uwagę m.in.:

- wartość merytoryczną pracy,

- stopień zaangażowania w wykonanie pracy,
- estetykę wykonania,
- wkład pracy ucznia,
- sposób prezentacji,
- oryginalność i pomysłowość pracy.

Szczególne osiągnięcia uczniów, w tym udział w konkursach przedmiotowych, szkolnych i międzyszkolnych, są oceniane zgodnie z zasadami zapisanymi w WZO.

Kryteria wystawiania oceny po I półroczu oraz na koniec roku szkolnego

1. Ocena półroczna i roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia.
2. Nauczyciel na początku każdego roku szkolnego zapoznaje uczniów oraz ich rodziców z PZO.
3. Przy wystawianiu oceny półrocznej lub rocznej nauczyciel bierze pod uwagę stopień opanowania poszczególnych działów tematycznych, oceniany na podstawie określonych różnych form sprawdzania wiadomości i umiejętności.

Zasady uzupełniania braków i poprawiania ocen

1. Sprawdziany praktycznych umiejętności pracy na komputerze są obowiązkowe. Oceny z tych sprawdzianów oraz kartkówki uczniowie mogą poprawiać raz w półroczu, po uprzednim ustaleniu terminu z nauczycielem.
2. Uczeń musi przystąpić do poprawy każdej otrzymanej oceny niedostatecznej.
3. Nauczyciel informuje ucznia o otrzymanej ocenie z bieżącej pracy bezpośrednio po jej wystawieniu.
4. Rodzice/opiekunowie prawni mogą uzyskać szczegółowe informacje o wynikach i postępach w pracy ucznia podczas indywidualnych kontaktów z nauczycielem (według harmonogramu spotkań przyjętego przez szkołę).
5. Uczeń nieobecny na lekcjach ma obowiązek uzupełnić braki w zeszycie i wykonać ćwiczenia praktyczne, które podlegały ocenie .
6. Ocena półroczna (roczna) jest średnią ważoną ocen cząstkowych, ale przy jej wystawianiu pod uwagę będą brane również:
 - postępy ucznia,
 - aktywność,
 - systematyczność i pilność,
 - samodzielność pracy.

Ocena roczna obejmuje osiągnięcia ucznia w I i II półroczu.

O zagrożeniu oceną niedostateczną, nauczyciel informuje wychowawcę ucznia oraz ucznia na miesiąc przed klasyfikacją. Wychowawca przekazuje pisemną informację rodzicom.

O ocenie proponowanej na koniec I i II półrocza nauczyciel informuje ucznia zgodnie z WZO .

Ogólne wymagania na poszczególne oceny:

Ocenę **celującą** otrzymuje uczeń, który:

- ☛ posiada wiadomości i umiejętności świadczące o zainteresowaniu przedmiotem, bądź dziedzinami związanymi z przedmiotem,
- ☛ stosuje wiadomości w sytuacjach nietypowych (problemowych),proponuje rozwiązania nietypowe,
- ☛ formułuje problemy oraz dokonuje analizy i syntezy nowych zjawisk,
- ☛ planuje i proponuje własne metody na rozwiązanie problemu lub zadania,
- ☛ samodzielnie projektuje dokumenty, podchodząc do tematu w sposób twórczy lub innowacyjny,
- ☛ bierze udział i osiąga sukcesy w konkursach informatycznych na miarę własnych możliwości,
- ☛ wykonuje prace na rzecz pracowni komputerowej lub szkoły związane z przedmiotem,
- ☛ jest aktywny na lekcjach i pomaga innym,
- ☛ rozwija swoje zainteresowania informatyczne w sposób systematyczny.

Ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który:

- ☛ opanował w pełnym zakresie wiadomości i umiejętności określone w programie nauczania,
- ☛ samodzielnie wykonuje na komputerze wszystkie zadania przewidziane w ramach lekcji,

- na lekcjach jest aktywny,
- pracuje systematycznie i potrafi pomagać innym w pracy,
- zawsze zdąży wykonać ćwiczenia na lekcji i robi to bezbłędnie,
- ćwiczenia wykonuje szybko i sprawnie,
- stosuje zdobytą wiedzę do rozwiązywania problemów i zadań w nowych sytuacjach,
- wykazuje dużą samodzielność i bez pomocy nauczyciela korzysta z różnych źródeł wiedzy,
- planuje i wykonuje pracę w szczególności tak, że stanowi ona estetyczną i przejrzystą całość,

Ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń, który:

- opanował w dużym zakresie wiadomości i umiejętności określone w programie nauczania,
- poprawnie stosuje zdobytą wiedzę do samodzielnego rozwiązywania typowych zadań i problemów,
- na lekcjach pracuje systematycznie i wykazuje postępy,
- prawie zawsze zdąży wykonać ćwiczenia na lekcji i robi to niemal bezbłędnie,
- często jest aktywny, chętnie podejmuje się realizacji zadań,
- rozwiązuje typowe, wcześniej przerobione zadania,
- sprawnie porusza się po komputerze w celu odnalezienia lub zapisania plików.

Ocenę **dostateczną** otrzymuje uczeń, który:

- opanował w podstawowym zakresie wiadomości i umiejętności określone w programie nauczania,
- obsługuje komputer, zapewniając bezpieczeństwo sobie i sprzętowi,
- potrafi wykonać na komputerze proste zadania, czasem z niewielką pomocą,
- swobodnie porusza się po otwartym dokumencie,
- na lekcjach stara się pracować systematycznie, wykazuje postępy,
- zazwyczaj zdąży wykonać ćwiczenia na lekcji,
- potrafi poprawnie włączyć i wyłączyć komputer oraz uruchomić wybraną aplikację,
- odnajduje poszukiwany plik,
- poprawia błędy w dokumencie.

Ocenę **dopuszczającą** otrzymuje uczeń, który:

- ma pewne braki w wiadomościach i umiejętnościach określonych w programie, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy i umiejętności informatycznych w toku dalszej nauki,
- czasami potrafi wykonać na komputerze proste zadania,
- opanował część umiejętności zawartych w podstawie programowej informatyki,
- czasami wymaga pomocy w realizacji podstawowych zadań,
- na lekcjach pracuje niesystematycznie a jego postępy są zmienne,
- nie udaje mu się ukończyć wykonania niektórych ćwiczeń na lekcji,
- na lekcji jest mało aktywny.

Ocenę **niedostateczną** otrzymuje uczeń, który:

- nie ma wiadomości i umiejętności niezbędnych do kontynuowania nauki na wyższym poziomie,
- nie potrafi wykonać samodzielnie na komputerze prostych zadań przewidzianych w programie,
- ma poważne braki w podstawowych wiadomościach i umiejętnościach zawartych w podstawie programowej informatyki,
- nie wykazuje postępów w trakcie pracy na lekcji,
- nie pracuje na lekcji lub nie udaje mu się ukończyć wykonania ćwiczeń na lekcji,
- nie jest aktywny, nie chce podjąć się wykonania ćwiczeń nawet z pomocą nauczyciela bądź innych uczniów.

Opracowanie:
nauczyciele informatyki