

Nakoľko ide o vekovo miešané skupiny detí, realizuje sa formou relaxácie na lôžku v čase od 12.30 – 13.30hod., v prípade individuálnych potrieb i dlhšie. O 15,45.00 sa spájajú deti v zbernej triede Motýlikov. Prevádzku v zbernej triede zabezpečuje jedna učiteľka podľa časového harmonogramu do 16,30 hod.

3. Preberanie detí

Dieťa od rodičov preberá učiteľka, ktorá zaň zodpovedá od jeho prevzatia až po odovzdanie rodičovi (prípadne inej splnomocnenej osoby) alebo pedagógovi, ktorý ho v práci strieda. Preberanie detí medzi učiteľkami v čase schádzania a rozchádzania sa uskutočňuje písomne v dochádzke. V prípade potreby si učiteľky odovzdávajú informácie o deťoch, ktoré je potrebné oznámiť rodičom.

Zákonný zástupca je povinný rešpektovať, že v čase od odovzdania dieťaťa službu konajúcej učiteľke až po prevzatie dieťaťa zákonným zástupcom (alebo ním splnomocnenou osobou) sa komunikácia s dieťaťom uskutočňuje len prostredníctvom príslušnej učiteľky, alebo riaditeľky materskej školy.

V prípade, ak má materská škola podozrenie, že zákonný zástupca opakovane preberá dieťa pod vplyvom alkoholu alebo iných omamných látok, alebo ak sa u dieťaťa prejavia zmeny, nasvedčujúce zanedbávaniu riadnej starostlivosti, bude materská škola po predchádzajúcom písomnom upozornení zákonného zástupcu, v rámci všeobecnej oznamovacej povinnosti vyplývajúcej z § 7 ods. 1 zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele informovať o tejto skutočnosti príslušný Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny, oddelenie sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.

Na prevzatie svojho dieťaťa z MŠ môže rodič písomne splnomocniť svoje dieťa **staršie ako 10 rokov alebo inú dospelú osobu, ktorá je pedagogickým zamestnancom známa**. Splnomocnenie je platné jeden školský rok.

Ak si rodič neprevezme dieťa do 16.30 hod, materská škola bude kontaktovať postupne všetky osoby, ktoré majú poverenie na prevzatie dieťaťa ak ani žiadna z poverených osôb neprevezme dieťa, bude materská škola kontaktovať príslušné okresné riaditeľstvo policajného zboru, ktoré okrem výkonu svojich oprávnení disponuje aj kontaktom na príslušný orgán sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, ktorý je dosiahnuteľný aj mimo služobné času zamestnancov.

4. Komunikácia s rodičmi

Je uskutočňovaná individuálne pri príchode detí, kedy rodič poskytne učiteľke iba najdôležitejšie informácie týkajúce sa dieťaťa. Z dôvodu neprerušovania výchovno - vzdelávacej činnosti budú poskytované konzultácie rodičom pri preberaní detí alebo v určený deň a čas po dohode rodiča s učiteľkou, tiež formou triednych aktívov, alebo prostredníctvom oznamov.

Zamestnanci školy sú povinní dodržiavať mlčanlivosť o deťoch. Nepodávajú informácie žiadnym cudzím osobám. Telefónne čísla rodičov budú použité len v prípade súrneho kontaktu, napr. ochorenie, úraz dieťaťa a pod.

Na začiatku škol.roka rodič dáva písomný súhlas na používanie osobných údajov dieťaťa pre interné spracovanie školského registra, na použitie osobných údajov a fotografií dieťaťa na