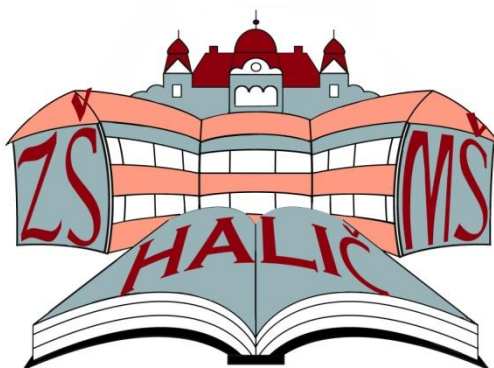




## Prevádzkový poriadok ZŠ s MŠ Hany Ponickéj



V Haliči dňa 22.2. 2021

Mgr. Radoslav Čičmanec  
riaditeľ školy

Riaditeľstvo Základnej školy s materskou školou Halič v súlade so zákonom č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade s vyhláškou MZ SR č. 527/2007 Z.z. o podrobnostiach a požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež vydáva tento prevádzkový poriadok školy.

## Článok 1

### Identifikačné údaje prevádzkovateľa zariadenia

Názov: **Základná škola s materskou školou Hany Ponickej**  
Adresa: **Družstevná č. 11, 985 11 Halič**  
IČO: **037828886**  
DIČ: **2021619974**  
Telefonický kontakt: **047/4392357**  
Zriaďovateľ: **Obec Halič**  
Právna forma: **právny subjekt**  
Email: **zn453nim@zshalic.edu.sk, radoslav.cicmanec@gmail.com**  
Štatutárny zástupca: **Mgr. Radoslav Čičmanec, riaditeľ**

## Článok 2

### Druh zariadenia pre deti a mládež

Základná škola s materskou školou zameraná na:

- a) **predprimárne vzdelávanie a výchovu (materská škola - MŠ)**
- b) **primárne vzdelávanie a výchovu (1. stupeň základnej školy)**
- c) **nižšie stredné vzdelávanie a výchovu (2. stupeň základnej školy)**
- d) **mimovyučovacia činnosť v poobedňajšom čase (školský klub detí - ŠKD)**

## Článok 3

### Dispozičné usporiadanie zariadenia

Základná škola s materskou školou Hany Ponickej (ďalej len ZŠ s MŠ) je plnoorganizovaná škola, ktorej súčasťou je **materská škola, školský klub detí a školská jedáleň**. Základná škola poskytuje základné vzdelanie a výchovu detí a mládeže vo veku 6 – 16 rokov a predškolskú výchovu a prípravu na základné vzdelávanie deťom od 3 do 6.rokov. Vyučovanie prebieha v jednotlivých triedach ročníkov 1. – 9., pričom škola má podľa potreby zriadené aj špeciálne triedy pre žiakov s mentálnym postihnutím. Počet oddelení MŠ je 3.

**Umiestnenie objektu:** Budova ZŠ s MŠ sa nachádza v rozsiahlom areáli obce Halič. Je umiestnená v dvoch budovách: hlavná budova s triedami a učebňami, súčasťou ktorej je materská škola, školský klub detí a školská jedáleň a druhá budova – telocvičňa so šatňami. V areáli školy sa nachádza:

- školské ihrisko s bežeckou dráhou, slúži na vyučovanie TV, relaxačnú a športovú činnosť ŠKD, triednickú činnosť, krúžkovú činnosť žiakov,
- školský pozemok so skleníkmi – slúži na vyučovanie predmetu Svet práce
- prestávkové plochy – medzi krídlami hlavnej budovy,

- zatravnené plochy a asfaltové chodníky, lavičky, slúžia žiakom počas prestávok na odpočinok a pohybové aktivity,
- celý areál je oplotený a uzatvárateľný,
- kapacita MŠ: 60 detí, ZŠ: 400 žiakov
- rozloženie podlaží - suterén: pod školskou kuchyňou - nevyužíva sa
  - prízemie: 3 oddelenia materskej školy, triedy 1.-4.ročníka, plynová kotolňa, školská kuchyňa a jedáleň, školský bufet, dielňa školníka, sociálne zariadenia, kabinety a príslušné chodby a vestibuly so šatníkovými skrinkami.
  - 1. poschodie: triedy 5.-9.ročníka, špeciálne triedy, školský klub detí, zborovňa, riaditeľňa, kancelária hospodárky, klubovňa, školská dielňa, kabinety, chodby
  - 2. poschodie: odborné učebne, kabinety.

#### **Článok 4**

##### **Organizácia režimu dňa detí a žiakov**

Prevádzka v MŠ: 6:30 hod. - 16:30 hod., denná; prezúvanie v samostatnej šatni ("filter")  
 Prevádzka v ZŠ: 7:30 hod. - 16:00 hod. ; prezúvanie vo vestibuloch (šatňové skrinky)  
 Prevádzka v ŠKD: 6:30 hod. - 7:50 hod. (ranný klub), 11:40 hod. - 16:30 hod.

#### **Článok 5**

##### **Organizácia výchovno-vzdelávacieho procesu**

Denný poriadok, striedanie výchovných zložiek v MŠ:

<b>6:30 hod. - 10:00 hod.</b>	- hry, a hravé činnosti - pohybové a relaxačné cvičenia - edukačné aktivity
<b>10:00 hod. – 12:00 hod.</b>	- pobyt detí vonku
<b>12:00 hod. - 14:15 hod.</b>	- hygiena, obed, odpočinok
<b>14:15 hod. - 16:30 hod.</b>	- pohybová aktivita, hygiena, olovrant, záujmová činnosť

Organizácia VVP v základnej škole:

Rozvrh hodín bol tvorený prepojením prvého a druhého stupňa, z dôvodu vyučovania cudzieho jazyka a hudobnej výchovy na 1. stupni vyučujúcimi z druhého stupňa a vyučovaním niektorých predmetov v špeciálnych triedach vyučujúcimi z 1. a 2. stupňa ZŠ. Zároveň boli v čo najväčšej miere dodržiavané psychohygienické požiadavky a rešpektovanie učiteľmi požadovaných obmedzení. Vyučovanie začína o **8:00** hod. a končí najneskôr 7. vyučovacou hodinou o **14:30** hod. Každá vyučovacia hodina trvá 45 minút. Prvá, druhá, štvrtá a piata prestávka trvá 10 minút. Medzi druhou a treťou vyučovacou hodinou je 15 minútová prestávka určená na desiatu. Prestávka medzi šiestou a siedmou vyučovacou hodinou je 20 minútová, určená na obed .

Vyučovanie (prestávky):

1. hodina	8:00 - 8:45	prestávka	10 min.
2. hodina	8:55 - 9:40	prestávka	10 min.
3. hodina	9:50 - 10:35	prestávka	15 min. (desiata)
4. hodina	10:50 - 11:35	prestávka	10 min.
5. hodina	11:45 - 12:30	prestávka	10 min.
6. hodina	12:40 - 13:25	prestávka	20 min. (obed)
7. hodina	13:45 - 14:30		

Malé prestávky trávajú žiaci v triedach, sociálnych zariadeniach a v školskom bufete. Počas veľkej prestávky sa žiaci zdržiavajú na chodbách, vo vestibuloch a za pekného počasia v areáli školy. Všetky spomínané priestory sú pokryté pedagogickým dozorom.

## **Článok 6**

### **Opatrenia na predchádzanie nadmernej statickej záťaže**

Školský nábytok je štandardného typu v triedach rozdelený podľa veľkostí pre príslušné vekové hranice žiakov. Pracovné miesta žiakov na vyučovaní sú stanovované s ohľadom na zrakové oslabenia, výšku žiakov prípadnú ľavorukosť žiakov. V priebehu VVP sa aktuálne menia aj z dôvodu zabránenia jednostranného zaťaženia svalových skupín tela. Vyučujúci upozorňuje žiakov na správne držanie tela, prípadne zaraďuje do vyučovacej hodiny malé formy telesných cvičení. Dbá na dodržiavanie správneho vetrania tried. V triede je umiestnený teplomer. Pri tvorbe školského rozvrhu boli čo v najväčšej možnej miere dodržiavané psychohygienické požiadavky a fyziologická krivka výkonnosti žiaka v priebehu dňa a týždňa. Vyučovanie je jednozmenné.

## **Článok 7**

### **Podmienky pohybovej aktivity**

Škola disponuje dvoma telocvičňami, ktoré sú využívané žiakmi 1. a 2. stupňa ZŠ v rámci predmetu telesná a športová výchova. V mimovyučovacom čase žiaci využívajú telocvične v športových krúžkoch alebo v rámci záujmovej činnosti. Pre zdravý pohyb žiakov je taktiež využívaný športový areál v blízkosti školy. Ten žiaci využívajú aj počas veľkých prestávok (za dobrého počasia), v realizácii učiva "Ochrana človeka a prírody" a počas účelových cvičení.

## **Článok 8**

### **Opatrenia na predchádzanie vzniku a šírenia prenosných ochorení**

Za čistotu a dezinfekciu všetkých priestorov a odstraňovanie drobných závad sú zodpovedné upratovačky (podľa rozdelených rajónov) a školník. MŠ môže navštevovať len dieťa: zdravotne spôsobilé na pobyt v kolektíve, neprejavuje príznaky prenosného ochorenia, nemá nariadené karanténne opatrenie. Tieto skutočnosti potvrdzuje písomným vyhlásením zákonný zástupca dieťaťa. Vyhlásenie nesmie byť staršie ako jeden deň. Vyhlásenie predkladá zástupca dieťaťa pred prvým vstupom dieťaťa do MŠ a po neprítomnosti dieťaťa v predškolskom zariadení dlhšej ako päť dní. Ranný filter detí v MŠ vykonáva príslušná učiteľka. Zameriava sa na zdravotný stav dieťaťa (prípadne čistotu). V prípade zistenia narušeného zdravotného stavu, či závažných nedostatkov v čistote dieťaťa neprijme dieťa na pobyt v škôlke a odošle ho s rodičom k lekárovi (domov). Pred konzumáciou sú deti upozornené na dodržiavanie hygieny rúk. Možnosť umytia rúk je aj pred školskou jedálňou (umývadlá). Obdobne vyučujúci upozorňujú žiakov na umývanie rúk po použití WC. Deti v materskej škole majú vlastné zubné kefky a poháre a umývajú si zuby pod vedením učiteľiek. Pri zvýšenom výskyte akútnych respiračných ochorení ak počet neprítomných detí presiahne 30 % z celkového počtu detí oznámi riaditeľ školy túto skutočnosť príslušnému RÚVZ a preruší prevádzku jednotlivých tried, prípadne celého zariadenia. (postupuje sa podľa metodického usmernenia č. 15/2005-R z 31.10.2005 ktorým sa vydáva Plán opatrení pre základné a stredné školy a školské zariadenia pre prípad pandémie chrípky v Slovenskej republike.)

Pracovníci školy, ktorí zodpovedajú za jej čistotu a vykonávajú sanitáciu priestorov majú k dispozícii miestnosť na prezliekanie a samostatnú miestnosť, v ktorej je inštalovaná výlevka s prívodom teplej vody. Poskytované sú im osobné ochranné pracovné prostriedky, ako pracovné oblečenie, gumené rukavice, toaletné potreby.

## **Článok 9**

### **Opatrenia na podporu a rozvoj zdravia**

V budovách školy ako aj v celom areáli je zákaz fajčenia (označený zákazovými tabuľkami). Priestory školy a telocvični sa pravidelne vetrajú a udržujú v čistote. V školskom bufete sa predávajú potraviny s dôrazom na zdravú výživu. V rámci dní zdravej výživy sa v škole pravidelne organizujú výstavky a besedy o zdravom životnom štýle.

## **Článok 10**

### **Opatrenia pri príznakoch akútneho prenosného alebo parazitárneho ochorenia**

#### **Akútne ochorenie**

Ak vyučujúci zistí prejavy akútneho ochorenia žiaka je povinný oznámiť túto skutočnosť triednemu učiteľovi a bezodkladne telefonicky informuje zákonného zástupcu žiaka a zabezpečí odsun žiaka k príslušnému ošetrojúcemu lekárovi alebo do domácej starostlivosti. Pri výskyte prenosného parazitického ochorenia triedny učiteľ vyčlení žiaka z kolektívu a bez meškania informuje zákonného zástupcu žiaka, ktorý je zodpovedný za dôsledné odhmyzenie a vyčistenie vlasov od hníd. Dieťa zostáva doma podľa potreby (2 - 3 dni). Do triedneho kolektívu je dieťa začlenené až po dôslednom odstránení parazitného ochorenia.

#### **Parazitárne ochorenie (pedikulóza – zavšivavenie)**

- pri zistení výskytu vší učiteľka informuje riaditeľa školy a rodičom dieťaťa,
- s výskytom vší v zariadení (triede) okamžite oboznámi všetkých rodičov osobne, resp. formou oznamu na nástenke pre rodičov, zápisom do žiackych knižiek,
- všetky deti v kolektíve, pedagógovia aj rodinní príslušníci si musia umyť vlasy šampónom proti všiam. Šampóny je možné kúpiť v lekárňach, existuje niekoľko druhov (napr. Diffusil, Parasidose, Capisan a iné). Pri ich používaní je potrebné postupovať podľa priloženého návodu na použitie. Doporučuje sa aj vyčesávanie vší špeciálnym hrebeňom,
- osobnú a posteľnú bielizeň je potrebné vyvariť, resp. vyprať pri vysokých teplotách, dôkladne vysušiť a vyžehliť (platí pre zariadenia MŠ),
- čiapky, šatky, šály, iné odevy (prípadne plyšové hračky, ak s nimi prišla hlava dieťaťa do kontaktu), ktoré nie je možné vyvariť, je potrebné vyprať minimálne v dvoch cykloch pri odporúčaných teplotách, dôkladne vysušiť, vystaviť účinkom slnečného žiarenia, prípadne postriekať prípravkom na lezúci hmyz (napr. Biolitom),
- zásadné je dôsledné dodržiavanie osobnej hygieny. Každý člen kolektívu musí používať vlastné predmety osobnej hygieny (uterák, hrebeň). Je potrebné zabrániť ich vzájomnému požíčianiu. To isté platí aj v prípade šálov, čiapok, šatiek, prípadne iných pokrývok hlavy. Dôležité je pravidelné umývanie sa, kúpanie, čistota odevu, častá výmena osobnej a posteľnej bielizne,
- vykonať dezinfekciu žieniek v telocvični, v prípade možnosti vystaviť ich účinkom slnečného žiarenia,
- do zariadenia (triedy) bude prijaté dieťa až po odvšivavení,
- použitie šampónu je nutné zopakovať po 14 dňoch v celom kolektíve aj v rodine.

## **Článok 11**

### **Zabezpečenie stravovania**

Stravovanie detí a žiakov je zabezpečené zo Školskej kuchyne, ktorá je súčasťou školy.

#### **Denný stravovací režim stravníkov**

	MŠ	ZŠ	
		1. stupeň	2. stupeň
Desiata	9:00 – 9:30	9:40	10:35
Obed	12:00 – 12:30	od 11:40	
Olovrant	15:00 – 15:20	-	-

Za kvalitu a predpísané množstvo stravy, dodržiavanie odporúčaných výživových dávok potravín, dodržiavanie materiálových spotrebných noriem a receptúr, hygienu a kultúru stolovania zodpovedá vedúca školskej jedálne. Zabezpečuje zisťovanie počtu stravníkov aj pitný režim. Za organizáciu a výchovný proces pri jedle, správne sedenie, stolovanie zodpovedajú učiteľky v jednotlivých triedach. Vedú deti k osvojeniu si návykov a kultúrneho správania sa pri stole. V maximálnej miere pritom uplatňujú individuálny prístup k deťom. Počas jedla učiteľky deti nenásilne usmerňujú, podľa potreby a želania rodičov deti aj dokrmujú. Do jedla ich však násilne nenútiť. Žiaci používajú pri jedle kompletný detský príbor.

### **Denný stravovací režim dospelých stravníkov**

Pedagogický a technický personál sa stravuje v jedálni spolu s deťmi MŠ a žiakmi ZŠ od 11:40 – 14:00. Cudzí stravník si odnáša stravu od 11:00 do 11:30 hod. Zamestnanci ŠJ sa stravujú vo vyhradenom priestore. Počas výdaja obeda sa žiaci ZŠ stravujú pod pedagogickým dozorom. Žiaci jedlo konzumujú kompletným príborom, ktorý je denne k dispozícii. K jedlu je stále k dispozícii čaj, alebo sirupová voda. Stravovacie zariadenie ŠJ má vypracovaný samostatný prevádzkový poriadok.

## **Článok 12**

### **Zabezpečenie doplnkového stravovania prostredníctvom bufetov automatov a iných foriem ambulantného predaja**

Do predškolského zariadenia je zakázané pre deti MŠ donášať stravu, pripravenú doma, mimo stravovacieho zariadenia – v prípade jubileí a osláv detí. Ide hlavne o epidemiologicky rizikové požívateľiny ako cukrárske výrobky. V priestore ZŠ je zriadený školský bufet, kde sa vykonáva predaj potravinárskeho tovaru so zákazom predaja alkoholických nápojov, nápojov s obsahom kofeínu, chinínu a tabakových výrobkov.

## **Článok 13**

### **Zabezpečenie pitnej vody, odkanalizovanie, vykurovanie a ohrev TÚV**

Objekt základnej a materskej školy je napojený na verejný vodovod, ktorého prevádzkovateľom je StVPS Lučenec, odkanalizovanie objektu je riešené pripojením na obecnú kanalizáciu. Prívod TÚV je zabezpečený centrálnym plynovým bojlerom umiestneným v plynovej kotolni a samostatnými prietokovými ohrievačmi vody na každom poschodí (pre upratovačky). Do spíčov v telocvični je dodávaná TÚV z bojlera v kotolni telocvične. Vykurovanie je zabezpečené ústredným kúrením s núteným obehom vody. Vykuruje sa zemným plynom v dvoch kotolniach (samostatne základná škola s materskou školou a telocvična).

## **Článok 14**

### **Zabezpečenie čistoty a údržby jednotlivých priestorov a zariadenia**

Mechanická očista miestností a priestorov zariadení je vykonávaná pozametáním prípadne vysávaním, daných priestorov. Následne sa vykoná umytie podlahy na vlhko s použitím bežných čistiacich a dezinfekčných prostriedkov. Pravidelná dezinfekcia prípravkami na báze chlór, napr. SAVO je vykonávaná raz týždenne, spravidla v piatok, okrem zariadení na osobnú hygienu, kde sa táto dezinfekcia vykonáva denne. Pri používaní dezinfekčných prípravkov postupujeme podľa priloženého návodu výrobcu a dodržania doby expozície.

## Spôsob a frekvencia upratovania školy:

Objekt	Spôsob upratovania	Frekvencia upratovania
<b>Komunikačné priestory šk. zariadenia a šatne</b>	umytie teplou vodou s prídavkom detergentného prostriedku (napr. JAR, PUR a.i.), vysávanie kobercov, vysypanie odpadových košov	Denne od 15:30 hod.
<b>Učebne ZŠ</b>	umytie teplou vodou s prídavkom detergentného prostriedku (napr. JAR, PUR a.i.), vysávanie kobercov, vysypanie odpadových košov	Denne od 12:00 hod. (podľa rozvrhu jednotlivých tried)
<b>Denná miestnosť MŠ, herňa, spálňa</b>	umytie teplou vodou s prídavkom detergentného prostriedku (napr. JAR, PUR a.i.) Vysávanie kobercov Tepovanie kobercov	Denne od 12:00 hod. (podľa rozvrhu jednotlivých odd.) 1 krát za týždeň
<b>Zariadenia na osobnú hygienu (umyvárne, sprchy, WC)</b>	Umývanie sanity, podláh, kľučiek teplou vodou s dezinfekčným prostriedkom (SAVO). Vysypanie odpadových košov	Denne minimálne 1 krát, od: 13:40 hod.
<b>Školský areál</b>	Kosenie trávy	podľa rýchlosti vzrastu
	Hrabanie lístia	sezónne
	Prekopávanie pieskovísk	1 krát za dva týždne
	Strihanie stromov	1 - 2 krát ročne
<b>Hračky a predmety bežného používania (hrebene, poháre)</b>	Plastové hračky a predmety - umyť dezinfekčným prostriedkom, Plyšové a látkové predmety	Denne od 16:00 hod. Oprat' 1 krát za týždeň

### Článok 15

#### Starostlivosť o vonkajšie priestory, najmä o kvalitu piesku a udržiavanie piesku

Starostlivosť o vonkajšie priestory (hrabanie lístia, orezávanie stromov, kosenie) zabezpečuje záhradník (zamestnaný na 40% úväzok) a školníci (obaja na 50% úväzok). Pri sezónnych prácach vypomáhajú aktivační pracovníci obecného úradu. Detské ihrisko na dvore (drevené preliezačky) je udržiavané v dobrom technickom stave. V školskom areáli ZŠ s MŠ sa nachádza 1 pieskovisko s priemerom 6 metrov, ohradené drevenou obrubou. Piesok sa čistí, prekopáva a prehrabáva najmenej raz za 2 týždne. Za čistotu zodpovedá záhradník.

### Článok 16

#### Zabezpečenia opatrení zabraňujúcich znečisťovaniu pieskoviska:

Areál je oplotený a zabezpečený uzatvárateľnou, uzamykateľnou bránou.

### Článok 17

#### Skladovanie posteľnej bielizne a manipulácie s ňou, vrátane jej výmeny

Posteľná bielizeň sa používa v materskej škole, jej pranie zabezpečuje upratovačka v školskej práčke za použitia bezalergických pracích práškov. Frekvencia výmeny bielizne je 1 krát za týždeň. Výmena uterákov v triedach 2 krát za týždeň. Následne ich pranie v školskej práčke. Prechodné uloženie použitej bielizne sa nachádza v miestnosti pracovne. Prechodné uloženie čistej bielizne sa nachádza v kancelárii zástupkyne riaditeľa pre materskú školu.

## **Článok 18**

### **Zneškodňovanie tuhého odpadu, frekvencia vyprázdňovania odpadových nádob ich čistenia a dezinfekcia**

Tuhý komunálny odpad je prechodne zhromažďovaný vo veľkokapacitnom kontajneri s uzamykateľným vekom. Kontajner je umiestnený za školou, 20 m od budovy školy. Odvoz zabezpečuje firma Mepos Lučenec podľa naplnenosti. V priestoroch školy je k dispozícii dostatočný počet odpadkových košov. škola organizuje separovaný zber (papier, plasty sklo, kovy) v spolupráci s obcou. V dámskych WC sú umiestnené ľahko udržiavateľné - uzatvárateľné odpadkové koše pre zabezpečenie osobnej hygieny dievčat. Dezinfekciu prevádzajú upratovačky denne pri vyprázdňovaní košov.

## **Článok 19**

### **Pokyny pre zamestnancov, vrátane povinnosti zabezpečenia trvalého dozoru nad deťmi a žiakmi**

Dozor nad žiakmi vykonávajú pedagogickí zamestnanci podľa stanoveného rozdeľovníka zohľadňujúc priestorové lokality a časovú os vyučovania. Hlavný dozor začína o 7:30 hod. Žiakov sústredených v 2 vestibuloch vpúšťa do tried o 7.45 hod., kedy preberajú dozor pedagogickí zamestnanci podľa spomínaného rozdeľovníka. Ten končí o 14:00 hod., kedy väčšina žiakov ukončila vyučovanie. Žiakov, ktorí majú 7. vyučovaciu hodinu odprevedá vyučujúci k šatňovým skrinkám a následne k východu z budovy. Taktiež je vypracovaný rozdeľovník dozoru v školskej jedálni. Pedagogickí zamestnanci zodpovedajú za organizovaný odber stravy a kultúrny priebeh konzumácie. Za dozor nad žiakmi v telocvični je zodpovedný vyučujúci, ktorý si žiakov odvedie do priestorov šatní a po ukončení hodiny ich opäť privedie do hlavnej budovy školy. Konzultačný deň výchovnej poradkyne je streda od 13:00 hod. do 15:00 hod.

## **Článok 20**

### **Pokyny pre návštevníkov**

Konzultačný deň pre verejnosť je stanovený na utorok od 8:00 hod. do 10:00 hod. a 13:00 hod. - 15:00 hod. V prípade mimoriadne nevyhnutného kontaktu osôb s vyučujúcimi, alebo vedením školy, sa osoba zapíše pri vchodovej službe, ktorá následne osobu(osoby) doprevádza k danému zamestnancovi.

## **Článok 21**

### **Plán opatrení pre prípad mimoriadnych udalostí a havárií**

Organizácia má bezpečnostným technikom vypracovaný plán evakuácie, ktorý je rozmiestnený na každom podlaží budovy. Precvičovanie evakuácie prebieha 2 krát za školský rok(v rámci učiva "Dni ochrany človeka a prírody"). V celej budove sú označené únikové východy(pre prípad evakuácie.)

## **Článok 22**

### **Dodržiavanie zákona o ochrane nefajčiarov č. 377/2004 Z.z.**

V budovách školy ako aj v celom areáli je zákaz fajčenia (označený zákazovými tabuľkami).

## **Článok 23**

### **Telefónne čísla tiesňových volaní, ak ide o mimoriadnu situáciu**

<b>Rýchla zdravotná pomoc, Požiarny útvar, Policajný zbor:</b>	<b>112</b>
<b>Detská ambulancia Halič:</b>	<b>4392222</b>
<b>Vedenie školy:</b>	
<b>Základná škola:</b>	<b>4392357</b>
<b>MŠ, ŠJ:</b>	<b>4392326</b>