**Regulamin zdalnego nauczania**

**w Przedszkolu Publicznym w Wąchocku.**

**Podstawa prawna:**

Niniejszy regulamin został opracowany na podstawie przepisów:

1. Ustawy z 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 374)
2. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 roku w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 493 z późn. zm.);
3. Ustawa z 12 maja 2022 o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2022r. poz. 1116)

**§ 1**
**Informacje ogólne**

Regulamin jest aktem wewnętrznym Przedszkola Publicznego w Wąchocku i powstał w celu ustalenia reguł organizacji kształcenia na odległość w przypadku częściowego lub całościowego ograniczenia jej funkcjonowania.

**§ 2**
**Zadania dyrektora przedszkola**

Dyrektor w przypadku całościowego lub częściowego zawieszenia zajęć w przedszkolu:

1. Odpowiada za organizację kształcenia na odległość z wykorzystaniem metod lub technik kształcenia na odległość
2. Odpowiada za organizację pracy nauczycieli oraz pozostałych pracowników przedszkola, w tym polecanie pracy zdalnej.
3. Ustala czy wychowankowie i nauczyciele mają dostęp do infrastruktury informatycznej, oprogramowania i Internetu umożliwiających interakcję między dziećmi a nauczycielami prowadzącymi zajęcia.
4. Ustala we współpracy z nauczycielami technologie informacyjno-komunikacyjne wykorzystywane przez nauczycieli do realizacji zajęć.
5. Określa zasady bezpiecznego uczestnictwa w zajęciach prowadzonych przy użyciu metod i technik kształcenia na odległość.
6. Powiadamia rodziców oraz nauczycieli, w jaki sposób będzie zorganizowane w przedszkolu kształcenie specjalne, pomoc psychologiczno-pedagogiczna, zajęcia wczesnego wspomagania, a w przypadku obcokrajowców dodatkowa nauka języka polskiego
7. Określa formy i terminy kontaktu czy konsultacji nauczyciela z rodzicami
8. Ustala sposób dokumentowania realizacji zadań przedszkola
9. Może odwołać polecenie pracy zdalnej.
10. Informuje rodziców o zasadach ochrony danych osobowych w trakcie zajęć prowadzonych przy użyciu metod i technik kształcenia na odległość.

**§ 3**
**Zadania nauczycieli pracujących zdalnie**

1. Nauczyciele wykonujący pracę zdalnie zobowiązani są do:

1. Prowadzenia zajęć z dziećmi z wykorzystaniem ustalonych metod
i technik kształcenia na odległość, chyba że dyrektor ustali inną organizację pracy nauczyciela
2. Monitorowania postępów dzieci
3. Sprawdzania obecności dzieci na zajęciach
4. Doboru dzieciom odpowiednich źródeł i treści do realizacji zajęć
5. Dokumentowania prowadzonych działań dydaktyczno - wychowawczych

**§ 4**
**Organizacja kształcenia na odległość**

1. Nauczyciel przedszkola wykorzystuje do realizacji zajęć takie technologie informacyjno – komunikacyjne jak:
2. Narzędzie umożliwiające prowadzenie lekcji online - Pakiet Office 365 MS Teams
3. Obsługiwane z poziomu komputerów czy smartfonów programy edukacyjne do pracy z dziećmi
4. Platformę przeznaczoną do nauczania zdalnego udostępnioną przez wydawnictwo Podręcznikarnia
5. Gry edukacyjne oraz materiały multimedialne dostosowane do potrzeb i możliwości dzieci w wieku przedszkolnym.
6. Materiały prezentowane w programach telewizji publicznej i radiofonii
7. Nauczyciel przekazuje dzieciom materiały niezbędne do realizacji zajęć poprzez:
8. Pakiet Office 365 MS Teams
9. Pocztę elektroniczną na adres e-mail rodzica
10. Kształcenie na odległość realizowane jest z uwzględnieniem zasad bezpiecznego i higienicznego korzystania przez dzieci z urządzeń umożliwiających komunikację elektroniczną oraz łączenia przemiennego kształcenia z użyciem monitorów ekranowych oraz innych form pracy jak :
11. Wykonywanie zadań w kartach pracy
12. Zabawy plastyczne i techniczne
13. Spacery, zabawy ruchowe na świeżym powietrzu
14. Aktywności wynikające z realizowanych treści jak np. zajęcia kulinarne, zabawy badawcze, eksperymenty
15. Słuchowiska
16. Czytanie z rodzicami pozycji literatury dziecięcej polecanych przez nauczyciela
17. Nauczyciel monitoruje obecność dzieci podczas zajęć oraz realizację przez nich zadanych treści poprzez:
18. Logowanie się przez dzieci w określonych godzinach do platformy, na której prowadzone są zajęcia
19. Odnotowywanie obecności dzieci podczas wideospotkań z nauczycielem
20. Przesyłanie nauczycielowi wytworów pracy dziecka
21. Kontakt e-mailowy lub telefoniczny z rodzicem dziecka
22. Wykorzystując narzędzia służące kształceniu na odległość nauczyciel uwzględnia kwestię ochrony danych osobowych i wizerunku użytkowników.
23. Wszelkie trudności związane z realizacją kształcenia na odległość, nauczyciel zobowiązany jest do zgłaszania do dyrektora szkoły, niezwłocznie po ich wystąpieniu.
24. Nauczyciel prowadzący zajęcia specjalistyczne (terapia, logopedia)
zobowiązany jest indywidualnie ustalić z rodzicem metody i formy pracy z wychowankiem dostosowując je do możliwości dziecka wynikających z informacji zawartych w Indywidualnym Programie Edukacyjno – Terapeutycznym
25. Pedagog specjalny oraz psycholog zobowiązani są do prowadzenia porad, konsultacji lub grup wsparcia związanych ze zgłaszanymi przez rodziców i wychowanków problemami

**§ 5**

**Współpraca z rodzicami**.

1. Aktywizowanie rodziców i uzyskanie wsparcia w realizowaniu zadań przedszkola odbywa się poprzez:

 1) zapewnienie każdemu rodzicowi możliwości konsultacji z nauczycielem prowadzącym zajęcia oraz przekazanie im informacji o ich formie i terminach;

 2) poinformowanie o dostępnych materiałach i możliwych formach ich realizacji przez dziecko w domu;

 3) wymianę informacji na temat dziecka z nauczycielami

1. Rodzic/opiekun prawny ma możliwość konsultacji z nauczycielem poprzez:

1) kontakt mailowy;

2) rozmowę telefoniczną, w przypadku braku możliwości kontaktu za pośrednictwem narzędzi dostępnych online

1. Rodzice, których dzieci nie mają dostępu do wymaganych warunków
technicznych kształcenia na odległość, mają obowiązek poinformowania
o trudnościach wychowawcę grupy lub dyrektora przedszkola

 **§ 6**

**Regulamin obowiązuje od dnia 1 września 2022r.**