Procedura zachowania bezpieczeństwa i zasad funkcjonowania Biblioteki w Zespole Placówek Oświatowych w Wąchocku
 w trakcie epidemii COVID-19 dla użytkowników biblioteki

§1 1. Procedura zachowania bezpieczeństwa i zasad funkcjonowania Biblioteki w Szkole Podstawowej w Wąchocku w trakcie epidemii COVID-19 dla użytkowników Biblioteki, zwana dalej Procedurą, określa warunki i zasady wprowadzenia bezpieczeństwa obsługi użytkowników Biblioteki, określenie zasad udostępniania i zwrotów zbiorów bibliotecznych oraz innych czynności pracy Biblioteki. Procedura obowiązuje wszystkich użytkowników, pracowników oraz inne osoby korzystające z usług, współpracujące lub przebywające na terenie Biblioteki.
**§2 Procedura obejmuje:**1. Zapewnienie bezpiecznego dystansu czasowo- przestrzennego i środków higieny dla użytkowników Biblioteki.
2. Zapewnienie bezpiecznej obsługi użytkowników oraz maksymalne ograniczenie kontaktu.
3. Zasady udostępniania zbiorów bibliotecznych.
4. Godziny funkcjonowania biblioteki.
5. Zasady postępowania ze zbiorami bibliotecznymi powracającymi do Biblioteki.
6. Procedury postępowania w przypadku podejrzenia u osób/użytkownika zakażenia koronawirusem.
**§3 Zapewnienie bezpiecznego dystansu czasowo-przestrzennego i środków higieny dla użytkowników Biblioteki**1. Dozowniki z płynem do dezynfekcji rąk dostępne są dla użytkowników Biblioteki.
2. Od osób korzystających z Biblioteki wymagane jest noszenie masek ochronnych lub innego zasłaniania ust.
3. Ustala się limit osób przebywających w Bibliotece (2 uczniów)
4. W widocznym miejscu udostępnia się informacje z ustalonym limitem osób przebywających jednocześnie w Bibliotece.
5. Skraca się czas przebywania w Bibliotece na okres niezbędny do wypożyczenia zbiorów.
6. Zaleca się, jak najczęstsze wietrzenie pomieszczeń, dezynfekcje klamek, klawiatur, telefonów, włączników światła i innych powierzchni lub elementów wyposażenia często używanych.

**§4 Zapewnienie bezpiecznej obsługi użytkowników oraz maksymalne ograniczenie kontaktu**1. W celu zapewnienia bezpiecznej obsługi użytkowników ustala się odrębny harmonogram wypożyczania książek, który stanowić będzie załącznik do niniejszego dokumentu.
2. Zbiory można wypożyczać bezpośrednio w Bibliotece zgodnie z zasadami wypożyczania zbiorów bibliotecznych.
 3. Wprowadza się obowiązek zasłaniania nosa i ust poprzez noszenie ochronnych maseczek przez bibliotekarza podczas kontaktu z czytelnikami i używanymi przez nich zasobami bibliotecznymi.

**§5 Zasady udostępniania zbiorów bibliotecznych**1. Przy wypożyczaniu zbiorów z Biblioteki czytelnik jest zobowiązany do noszenia maski ochronnej lub innego sposobu zasłaniania nosa i ust.
2. Niedostępny pozostaje swobodny dostęp do regałów bibliotecznych dla czytelników, wybrane przez ucznia książki podaje wyłącznie nauczyciel bibliotekarz.
4. Wypożyczanie zbiorów Biblioteki odbywa się tylko do domu. Zawieszone do odwołania jest korzystanie ze zbiorów bibliotecznych na miejscu.
5. Ostatni użytkownik może przyjść do Biblioteki 15 minut przed zamknięciem.
6. Okres kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotekach:

* na powierzchniach plastikowych (np. okładki książek, płyty itp.) wirus jest aktywny do 72 godzin (trzy doby);
* tektura i papier – wirus jest aktywny do 24  godzin (jedna doba).

Kwarantannie podlegają wszystkie materiały biblioteczne, również czasopisma.

**§6 Godziny otwarcia Biblioteki szkolnej dla czytelników**

W czasie trwającego stanu epidemii COVID -19 Biblioteka w Zespole Placówek Oświatowych w Wąchocku będzie otwarta dla czytelników w następujących godzinach:

Poniedziałek – 7.30 – 14.00

Wtorek – 7.30 – 14.00

Środa – 7.30 – 14.00

Czwartek – 7.30 – 14.00

Piątek – 7.30 -11.30