

PLÁN PROFESIJNÉHO ROZVOJA PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV

Vypracovala a vydala	Mgr. Miriam Žigová riaditeľka školy
Plán profesijného rozvoja prerokovaný so zriaďovateľom dňa	Mgr. Oliver Berecz starosta obce
Plán profesijného rozvoja prerokovaný so zástupcom zamestnancov dňa	zástupca zamestnancov
Plán profesijného rozvoja prerokovaný na pedagogickej rade dňa	

Zmeny v dokumente

Revidovanie str.	Zmena platná od	Zaznamenávanie inovácií, zmeny, úpravy

Obsah

1	Úvod	2
2	Východiská	3
2.1	Legislatívne východiská.....	3
2.2	Teoretické východiská.....	3
3	Profesijný rozvoj.....	4
3.1	Ciele	5
	Základný cieľ dosiahnuť študijnú/profesijnú autonómiu.	5
3.2	Kompetencie	5
3.3	Zodpovednosť za rozvoj.....	6
4	Rozvojové aktivity.....	6
4.1	Formy vzdelávania.....	6
4.2	Metódy vzdelávania.....	10
4.3	Vzdelávacie aktivity organizované školou	10
4.4	Individuálne vzdelávanie učiteľov.....	10
5	Metódy vyhodnocovania rozvojových aktivít, spätná väzba.....	11
6	Zdroje	11

1 Úvod

Kvalita školy je priamo závislá od profesionálneho rozvoja a napredovania učiteľov, teda na celoživotnom (priebežnom) vzdelávaní sa. Manažment školy preto podporuje všetky formy vzdelávania pedagogických zamestnancov.

Medzi základné ciele patrí:

- motivovať pedagogických zamestnancov pre neustále sebvzdelávanie, vzdelávanie a zdokonaľovanie profesijnej spôsobilosti,
- podporovať rozvoj osobnostných vlastností pedagogických zamestnancov, spôsobilostí pre tvorbu efektívnych vzťahov, riešenie konfliktov, komunikáciu a pod.,
- zabezpečiť prípravu pedagogických zamestnancov na výkon špecializovaných funkcií, napr. triedny učiteľ, výchovný poradca, predseda predmetovej komisie atď.,
- uvádzať začínajúcich pedagógov do pedagogickej praxe,
- zabezpečiť prípravu pedagogických zamestnancov na zvyšovanie kompetencií, hlavne jazykových spôsobilostí a schopností efektívne pracovať s IKT,
- zabezpečiť prípravu pedagogických zamestnancov na tvorbu školského vzdelávacieho programu,
- sprostredkovať najnovšie poznatky (inovácie) z metodiky vyučovania jednotlivých predmetov, pedagogiky a príbuzných vied.

Tieto ciele možno zabezpečiť najmä:

- prostredníctvom individuálneho sebvzdelávania učiteľov, profesijným rozvojom učiteľov v podmienkach školy (čím nastáva vnútorný rozvoj školy),
- organizovaným vzdelávaním učiteľov.

Potreby profesionálneho rastu zamestnancov zisťujeme:

- hodnotiacimi rozhovormi,
- diskusiami,
- dotazníkmi (vedenie školy vyhľadáva autodiagnostické dotazníky učiteľa (prostredníctvom Metodických centier, internetu...). Poskytuje ich učiteľom s cieľom spoznať svoju profesionalitu a možnosti zdokonaľovania.

Plán profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov (ďalej len Plán) reaguje na zákon NR SR č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch, najmä na časti súvisiace so zmenami v oblasti profesijného rozvoja a jeho plánovania, a to aj v kontexte aktualizácie vzdelávania, ktoré bude realizované v Základnej škole s materskou školou Trnovec nad Váhom 302 (ďalej len škola). V nasledujúcom texte je používaný pojem učiteľ ako reprezentatívny pre všetkých pedagogických zamestnancov.

2 Východiská

2.1 Legislatívne východiská

Podľa § 153 zákona č. 311/2001 Z. z. (Zákonníka práce) v znení neskorších predpisov sa zamestnávateľ stará o prehlbovanie kvalifikácie zamestnancov alebo o jej zvyšovanie. Zodpovednosť riaditeľa za ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov vyplýva aj z § 5 ods. 2 písm. c) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a je v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon).

Plán profesijného rozvoja PZ vychádza z platnej legislatívy, ktorej hlavné ciele stanovuje

- **zákon 138/2019** Z. z. o pedagogických zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- zákon 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- **vyhláška 361/2019** Z. z. o vzdelávaní v profesijnom rozvoji,
- nariadenie vlády č. 201/2019 Z. z. k rozsahu priamej vyučovacej a výchovnej činnosti pedagogických zamestnancov,
- nariadenie vlády SR č.354/2018 Z. z. ktorým sa mení nariadenie vlády Slovenskej republiky č.341/2004 Z. z., ktorým sa ustanovujú katalógy pracovných činností pri výkone práce vo verejnom záujme a o ich zmenách a dopĺňaní v znení neskorších predpisov ,
- nariadenie vlády 318/2018 z. z. , ktorým sa ustanovujú stupnice platových taríf zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme.

2.2 Teoretické východiská

Profesijný rozvoj učiteľov:

- je súbor aktivít vedúcich k zdokonaľovaniu výkonu profesie učiteľa a skvalitňovaniu výsledkov učenia žiakov,
- zahŕňa akcie ďalšieho vzdelávania učiteľov, vzájomnú odbornú debatu medzi pedagógmi a samoštúdium,
- jeho systematické hodnotenie umožňuje, aby sa profesijný rast premietal do diferencované odmeňovania aj kariérneho postupu.

Východiskom tvorby plánu profesijného rozvoja v ZŠ s MŠ Trnovec nad Váhom 302 je

- kompetenčný profil zamestnanca školy,
- profesijný štandard,
- koncepcia školy,

- požiadavky na vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov (podľa školského zákona),
- výsledky hodnotenia zamestnanca,
- plán osobného profesijného rozvoja (príloha 1).

3 Profesionálny rozvoj

V súčasnosti pracuje v škole 23 pedagogických zamestnancov, vrátane vedenia školy, vychovávateľky v školskom klube detí. Kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov školy je vzhľadom k legislatívnym požiadavkám a požiadavkám školy vyhovujúca. Všetci pedagogickí zamestnanci spĺňajú kvalifikačné predpoklady.

Odbornosť vyučovania:

I.stupeň – ANJ neodborne

II.stupeň – ANJ, VYV, ETV, INF neodborne

Profesionálny rozvoj predstavuje kľúčovú súčasť procesu celoživotného vzdelávania. Skúsenejší učiteľ priebežne reflektuje, posudzuje a hodnotí efektivitu svojej práce. Je si vedomý svojich silných a slabých stránok a plánuje ďalšie možné zlepšenia. Systematicky pracuje na svojom osobnostnom rozvoji. Profesionálny rast v pedagogickej sfére vyžaduje osvojovanie si nových poznatkov prostredníctvom literatúry, informačných zdrojov a seminárov. Kooperatívny prístup učiteľov prináša prospech deťom a zvyšuje kvalitu výučby a efektivitu práce.

Jednou z kľúčových úloh školy pri vzdelávaní v dnešnom meniacom sa svete je **vytvoriť prostredie**, ktoré:

- podporuje zmysluplné učenie a kritické myslenie,
- poskytuje reálnu možnosť výberu spôsobu učenia vzhľadom na dosiahnutie osobného maxima,
- umožňuje a rozvíja otvorenú partnerskú komunikáciu,
- podporuje výchovu k hodnotám,
- podporuje spoluprácu a akceptáciu rôznorodosti.

Vytvoriť takéto prostredie vyžaduje nielen zabezpečiť vyučovanie cudzích jazykov, využívanie moderných technológií v škole, inováciu a redukciu učebného obsahu, zvládnutie nových pedagogických metód a postupov učenia, ale hlavne **podporu stáleho procesu odborného a osobnostného rastu všetkých jednotlivcov, tímov a školy ako celku**. Ide o permanentný proces formovania školy ako otvoreného systému, učiaceho sa spoločenstva.

(<https://www.skola21.sk/inovacnyramec>)

Dbáme pritom na

- zmysluplnosť a systémovosť,
- možnosť výberu,
- spoluprácu,
- spätnú väzbu,
- obohatenie prostredia.

3.1 Ciele

Základný cieľ dosiahnuť študijnú/profesijnú autonómiu.

Učiteľ pravidelne hodnotí a zvyšuje kvalitu a efektivitu svojej práce, neustále zvažuje svoje profesijné kompetencie, reaguje na požiadavky meniaceho sa sveta a potreby spoločnosti z toho vyplývajúce:

- Učiteľ pracuje na svojom osobnostnom raste a profesijnom rozvoji prostredníctvom svojho celoživotného vzdelávania (kurzy ďalšieho vzdelávania učiteľov, štúdium odbornej literatúry, konzultácie s kolegami a pod.). Učiteľ si je vedomý dôležitosti celoživotného vzdelávania a využíva rôzne varianty a príležitostí k profesijnému rozvoju.
- Učiteľ analyzuje a vyhodnocuje kvalitu svojej pedagogickej práce prostredníctvom rozmanitých techník. Na základe výsledkov reflexie (od detí, vedenia školy, rodičov) a sebareflexie učiteľ realizuje zmeny svojej pedagogickej činnosti, plánuje svoj profesijný rast.
- Učiteľ sa podieľa na tímovej práci, spolupracuje s kolegami a ďalšími osobami, čím prispieva k zvyšovaniu celkovej kvality výučby aj svojej profesionality.
- Učiteľ zodpovedá za rozhodnutia, ktoré urobí pri výkone svojej profesie. Vie svoje rozhodnutia objasniť vo väzbe k uznávaným teoretickým konceptom, analyzovať a zhodnotiť, prípadne navrhnúť alternatívne riešenia.
- Učiteľ zodpovedá za implementáciu požiadaviek stanovených v koncepčných kurikulárnych dokumentoch do vlastnej práce, čím prispieva k zvyšovaniu kvality vzdelávania pre každé dieťa a rešpektu k učiteľskej profesii.

3.2 Kompetencie

Okrem získavania odborných kompetencií je prioritou školy v najbližších štyroch rokoch rozvíjať aj nasledujúce kompetencie učiteľov:

- kritické myslenie a schopnosť riešiť problémy;
- spolupráca a jej cieľavedomé využitie k vlastnému poznávaniu;
- svižnosť a adaptabilita;

- iniciatíva a podnikavosť;
- efektívna hovorená aj písaná komunikácia;
- schopnosť nachádzať a analyzovať informácie;
- zvedavosť a predstavivosť.

3.3 Zodpovednosť za rozvoj

Povinnosť a zodpovednosť za profesijný a kariérny rast učiteľov je úlohou každého zamestnanca, ale aj riaditeľa a zriaďovateľa.

Učiteľ si v svojom osobnom, ročnom pláne (príloha č. 1) určí ktoré kompetencie potrebuje/chce získať. Tie však musia byť v súlade s požiadavkami školy a štvorročného plánu. V svojom osobnom pláne konkrétne určí kroky, ktoré pre svoje vzdelávanie urobí s jasne stanovenými výstupmi a kontrolovateľnými merateľnými ukazovateľmi. Ak sú osobné a profesijné požiadavky v súlade so zameraním školy a Plánom, zamestnávateľ sa zaväzuje, že učiteľovi umožní absolvovať dohodnuté typy vzdelávania. Po splnení požiadaviek vzdelávania učiteľ bude poverovaný úlohami, ktoré priamo súvisia s daným typom absolvovaného vzdelávania.

Zamestnávateľ podporuje profesijný rozvoj podľa §64 zákona 138/2019 Z.z.

4 Rozvojové aktivity

Rozvojové aktivity tvoria metódy a formy ďalšieho vzdelávania učiteľov.

4.1 Formy vzdelávania

Adaptačné vzdelávanie (§51 - § 52 zákona 138/2019)

Cieľom adaptačného vzdelávania je získanie profesijných kompetencií potrebných na výkon pracovnej činnosti v kariérovom stupni samostatný pedagogický zamestnanec a samostatný odborný zamestnanec.

Poskytovateľom adaptačného vzdelávania je škola. Odborným **garantom** adaptačného vzdelávania je **riaditeľ**. Začínajúceho pedagogického zamestnanca zaradí riaditeľ do adaptačného vzdelávania najneskôr **do piatich dní od vzniku pracovného pomeru**.

Adaptačné vzdelávanie sa **ukončuje** na základe odporúčania uvádzajúceho pedagogického zamestnanca pred trojčlennou skúšobnou komisiou podľa programu adaptačného vzdelávania.

Členom skúšobnej komisie je uvádzajúci pedagogický zamestnanec a ďalší pedagogický zamestnanec zaradený najmenej do kariérového stupňa samostatný pedagogický zamestnanec. Predsedom skúšobnej komisie je riaditeľ.

O ukončení adaptačného vzdelávania sa vyhotovuje protokol.

Protokol obsahuje

- evidenčné číslo protokolu a dátum ukončenia adaptačného vzdelávania,
- titul, meno, priezvisko a rodné priezvisko pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca,
- dátum a miesto narodenia pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca,
- názov programu adaptačného vzdelávania a rozsah vzdelávania v hodinách,
- výsledok ukončenia adaptačného vzdelávania,
- podpis predsedu skúšobnej komisie a podpisy členov skúšobnej komisie,
- odtlačok pečiatky poskytovateľa a podpis štatutárneho zástupcu poskytovateľa.

Aktualizačné vzdelávanie (§57 - § 58 zákona 138/2019)

Cieľom aktualizačného vzdelávania je podľa potrieb zriaďovateľa, školy.

- udržiavanie alebo obnovovanie profesijných kompetencií potrebných na výkon pracovnej činnosti,
- získanie nových vedomostí a informácií o zmenách v právnych predpisoch, výchovno-vzdelávacích programoch, pedagogickej dokumentácii a ďalšej dokumentácii alebo
- získanie nových vedomostí a zručností v konkrétnej oblasti pracovnej činnosti.

Poskytovateľom **aktualizačného vzdelávania** je škola. Aktualizačné vzdelávanie sa organizuje ako schválený jednoduchý program aktualizačného vzdelávania. Program aktualizačného vzdelávania a rozsah aktualizačného vzdelávania schvaľuje riaditeľ. Rozsah aktualizačného vzdelávania si škola upravila na **20 hodín**. Aktualizačné vzdelávanie sa ukončí do **dvoch rokov**.

Odborným garantom aktualizačného vzdelávania je podľa predpisu pedagogický zamestnanec školy s druhou atestáciou. V škole nie je pedagogický zamestnanec s druhou atestáciou, preto odborným garantom aktualizačného vzdelávania je **riaditeľ**.

Odborný garant aktualizačného vzdelávania

- predkladá riaditeľovi na schválenie program aktualizačného vzdelávania,
- rozvrhuje vzdelávacie aktivity aktualizačného vzdelávania v súlade s potrebami a možnosťami školy, školského zariadenia alebo zariadenia sociálnej pomoci,
- vedie evidenciu účasti pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov na aktualizačnom vzdelávaní.

Lektorskú činnosť vykonáva pedagogický zamestnanec školy v aktualizačnom vzdelávaní súčasne s výkonom pracovnej činnosti.

Riaditeľ vydá pedagogickému zamestnancovi potvrdenie o aktualizačnom vzdelávaní, ktoré obsahuje

- evidenčné číslo potvrdenia a dátum vydania potvrdenia,

- titul, meno, priezvisko a rodné priezvisko pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca,
- dátum a miesto narodenia pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca,
- obdobie, za ktoré sa potvrdenie o aktualizacom vzdelávaní vydáva,
- rozsah aktualizacieho vzdelávania v hodinách,
- od tlačok pečiatky školy, školského zariadenia alebo zariadenia sociálnej pomoci a podpis riaditeľa.

Predatestačné vzdelávania (§53 - § 54 zákona 138/2019)

Cieľom predatestačného vzdelávania je získanie profesijných kompetencií na zaradenie do vyššieho kariérového stupňa. Predatestačné vzdelávanie sa ukončuje obhajobou záverečnej prezentácie pred trojčlennou skúšobnou komisiou. O obhajobe záverečnej prezentácie sa vyhotovuje protokol. Na základe protokolu o úspešnej obhajobe záverečnej prezentácie poskytovateľ vydá pedagogickému zamestnancovi osvedčenie o predatestačnom vzdelávaní.

Atestácie (§ 59 - § 62, § 30 zákona 138/2019)

Atestácia sa skladá z

- prípravy na atestačnú skúšku, ktorou je posúdenie atestačného portfólia a doplnenie atestačného portfólia,
- obhajoby atestačného portfólia a
- atestačnej skúšky.

Obhajoba atestačného portfólia a atestačná skúška sa vykonáva v jeden deň a pred atestačnou komisiou. Atestačná skúška sa vykonáva ústnou formou. O vykonaní obhajoby atestačného portfólia a o vykonaní atestačnej skúšky sa vyhotovuje protokol.

Na základe protokolu o úspešnom vykonaní obhajoby atestačného portfólia a úspešnom vykonaní atestačnej skúšky atestačná organizácia vydá pedagogickému zamestnancovi alebo odbornému zamestnancovi osvedčenie o vykonaní atestácie. Vykonaná atestácia platí pre príslušnú kategóriu a príslušný stupeň vzdelania pedagogického zamestnanca, v ktorom atestáciu vykonal.

Pedagogický zamestnanec a odborný zamestnanec, ktorý bol najmenej päť rokov zaradený v kariérovom stupni samostatný pedagogický zamestnanec, sa zaraďuje do kariérového stupňa pedagogický zamestnanec s prvou atestáciou.

Pedagogický zamestnanec, ktorý má vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa vyžadované pre príslušnú kategóriu alebo podkategóriu a ktorý bol najmenej päť rokov zaradený v kariérovom stupni pedagogický zamestnanec s prvou atestáciou sa zaraďuje do kariérového stupňa pedagogický zamestnanec s druhou atestáciou.

Inovačné vzdelávanie

(§55 - § 56 zákona 138/2019)

Cieľom inovačného vzdelávania je

- prehĺbenie, rozšírenie a inovácia profesijných kompetencií potrebných na výkon pracovnej činnosti v príslušnej kategórii alebo v podkategórii pedagogického zamestnanca alebo v príslušnej kategórii odborného zamestnanca
- uplatnenie najnovších poznatkov alebo skúseností z praxe vo výchove a vzdelávaní.

Inovačné vzdelávanie sa organizuje ako jednoduchý program inovačného vzdelávania poskytovaný v rozsahu najmenej 25 hodín. Inovačné vzdelávanie sa ukončuje záverečnou prezentáciou pred trojčlennou komisiou. O záverečnej prezentácii sa vyhotovuje protokol.

Na základe protokolu o úspešnej záverečnej prezentácii poskytovateľ vydá pedagogickému zamestnancovi osvedčenie o inovačnom vzdelávaní.

Špecializačné vzdelávanie (§49 - § 50 zákona 138/2019)

Cieľom špecializačného vzdelávania je získanie profesijných kompetencií potrebných na výkon špecializovaných činností. Špecializačné vzdelávanie sa organizuje v rozsahu najmenej 50 hodín. Špecializačné vzdelávanie sa ukončuje záverečnou skúškou pred najmenej trojčlennou skúšobnou komisiou. O priebehu záverečnej skúšky sa vyhotovuje protokol.

Na základe protokolu o úspešnom vykonaní záverečnej skúšky poskytovateľ vydá pedagogickému zamestnancovi alebo odbornému zamestnancovi osvedčenie o špecializačnom vzdelávaní.

Funkčné vzdelávanie (§47 - § 48 zákona 138/2019)

Cieľom funkčného vzdelávania je získanie profesijných kompetencií na výkon funkcie riaditeľa. Funkčné vzdelávanie sa organizuje v rozsahu najmenej 320 hodín.

Základný modul funkčného vzdelávania úspešne absolvuje pedagogický zamestnanec pred začiatkom výkonu funkcie riaditeľa. Rozširujúce moduly funkčného vzdelávania úspešne absolvuje riaditeľ najneskôr do piatich rokov od začiatku výkonu funkcie riaditeľa.

Modul funkčného vzdelávania sa ukončuje obhajobou záverečnej práce a záverečnou skúškou pred trojčlennou skúšobnou komisiou. O obhajobe záverečnej práce a o priebehu záverečnej skúšky sa vyhotovuje protokol. Na základe protokolu o úspešnom vykonaní obhajoby záverečnej práce a úspešnom vykonaní záverečnej skúšky poskytovateľ vydá pedagogickému zamestnancovi osvedčenie o funkčnom vzdelávaní.

Kvalifikačné vzdelávanie (§43 - § 46 zákona 138/2019)

Cieľom kvalifikačného vzdelávania je získanie vzdelania, ktorým pedagogický zamestnanec

v príslušnom stupni vyžadovaného vzdelania získa kvalifikačný predpoklad na výkon pracovnej činnosti.

Kvalifikačné vzdelávanie sa organizuje ako

- **doplňujúce pedagogické štúdium**
- **rozširujúce štúdium**

Metódy vzdelávania

- **metódy vzdelávania pri výkone práce (na pracovisku)** – koučovanie, mentoring, rotácia práce (plánované získavanie skúseností), pozorovanie práce učiteľa iným učiteľom fungujúcim v role peer učiteľa (hospitácia), podporné tímy učiteľov a i.;
- **metódy vzdelávania používané pri výkone práce i mimo pracoviska** – učenie sa akciou, inštruktáž, metóda otázok a odpovedí, poverenie úlohou, projekty, štúdium odporúčanej literatúry, vzdelávania pomocou počítačov, pomocou videa či interaktívneho videa, multimedialne vzdelávanie a i.;
- **metódy vzdelávania mimo pracoviska** – prednáška, prednáška spojená s diskusiou, diskusie, prípadové štúdie, hranie rolí, simulácie, skupinové cvičenia, skupinová dynamika, výcvikové skupiny, výcvik interaktívnych zručností, nácvik asertivity, neurolingvistické programovanie, dištančné vzdelávanie, učenie sa hrou a i.

4.2 Vzdelávacie aktivity organizované školou

Aktuálna legislatíva umožňuje škole organizovať aktualizčné vzdelávanie za predpokladu dodržania zákonom stanovených podmienok. Naša škola túto možnosť využije a vo svojej réžii bude realizovať aktualizčné vzdelávania.

Aktualizačné vzdelávanie sa bude realizovať podľa plánu vzdelávania. Bude zamerané na Rozvíjanie predčitateľskej a čitateľskej gramotnosti, finančnej gramotnosti a Rozvíjanie počítačovej gramotnosti – práca s asAgendou - edupage, Datakabinet, zborovňa.

Ďalej bude vzdelávanie PZ zamerané hlavne na podporenie odbornosti vyučovania. Naďalej sa budú zvyšovať kompetencie pedagógov v oblasti práce so žiakmi zo SZP a so ŠVVP.

4.3 Individuálne vzdelávanie učiteľov

Priebežné vzdelávanie sa v oblasti didaktiky so zameraním sa na ciele vyučovacieho procesu, didaktických zásad, metód, organizačných foriem.

Individuálne vzdelávanie pedagógov prebieha prostredníctvom:

- hospitácií — učitelia získavajú spätnú väzbu nielen od vedenia školy, ale i od kolegov,
- samoštúdiá — využívaním odbornej literatúry, informačných zdrojov a ďalších príležitostí pre získanie nových poznatkov,

- sledovaním aktuálneho vývoja v pedagogickej sfére.

5 Metódy vyhodnocovania rozvojových aktivít, spätná väzba

Každé vzdelávanie, aby nebolo samoúčelné, musí zodpovedať požiadavkám a vízii školy, no zároveň musí zohľadňovať osobnú motiváciu učiteľa. Aby vzdelávanie nebolo samoúčelné, je potrebné vyhodnocovať ho, použiť získané kompetencie v praxi a získať spätnú väzbu o efektívnosti daného vzdelávania.

Metódy vyhodnocovania rozvojových aktivít:

- zdieľanie získanej kompetencie na zasadnutiach MZ, pracovných poradách,
- komparácia výkonov žiakov pred a po aplikácii získanej kompetencie,
- hospitácie /aj vzájomné/, otvorené vyučovacie hodiny, pozorovania, konzultácie,

Spätná väzba a následná korekcia pomôže dosahovať zdokonalenie systému ďalšieho vzdelávania.

6 Zdroje

- Zákon č.138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- Valent M. Plán profesijného rozvoja podľa novej legislatívy. MPC Bratislava, 2019.

Trnovec nad Váhom,

Mgr. Miriam Žigová
riaditeľka školy

Príloha A : PLÁN PROFESIJNÉHO ROZVOJA PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV na nasledujúce štyri roky (2020-2024)

Stanovenie si konkrétneho pedagogického cieľa. (Pri stanovení cieľa je dôležité, aby bol dobre merateľný, overiteľný).	Ako často sa bude pedagogický cieľ vyhodnocovať –overovať?	Vzdelávanie Metódy a formy vzdelávacieho programu	Predpokladaný rok začatia vzdelávania	Meno pedagogického zamestnanca
Tvorba portfólia k druhej atestácii. Uplatňovať kompetencie, ktoré sú uvedené v kompetenčnom profile PZ s II. atestáciou . Prístupovať vo svojej práci tvorivo a zodpovedne. Zlepšiť poznatky a zručnosti žiakov v oblasti prírodovedných predmetov. Príprava žiakov na CHE olympiádu. Dôsledne plniť funkciu riaditeľa školy.	Priebežne počas celého roka Koncoročné hodnotenie PZ	Vzdelávanie mimo pracoviska Atestačné	2021	Mgr. Miriam Žigová
Tvorba portfólia k prvej atestácii. Uplatňovať kompetencie, ktoré sú uvedené v kompetenčnom profile PZ s I. atestáciou . Prístupovať vo svojej práci tvorivo a zodpovedne. Plniť úlohy vyplývajúce z pozície učiteľ špecialista (triedny učiteľ). Pracovať ako vedúca kabinetu. Priebežne sa vzdelávať v oblasti IKT. Zlepšovať estetické prostredie triedy, školy, tvorba nástienok, zhotovovanie jednoduchých pomôcok, kompenzačných pomôcok. Vzdelávať sa v oblasti ľudských práv. Účasť na akciách organizovaných školou, venovať sa mimoškolským aktivitám, zúčastňovať sa športových súťaží so žiakmi, príprava žiakov na súťaže. Účasť na vzdelávacích aktivitách, oboznamovať sa s novými trendami výchovno-vzdelávacieho procesu. Študovať odbornú pedagogickú literatúru, štúdium nových učebníc a osnov. Zdokonaľiť sa v špeciálno - pedagogickej diagnostike žiakov a v komunikačných schopnostiach v práci s rodičmi žiakov. Vzdelávať sa v oblasti ľudských práv, vzdelávať sa v oblasti práce so žiakmi s IVVP, vzdelávania v oblasti prevencie a riešenia šikanovania – inkluzívny tím.	Priebežne počas celého roka Koncoročné hodnotenie PZ	Vzdelávanie mimo pracoviska Atestačné	2020 2021	Mgr. Lenka Vargová Mgr. Beáta Kislerová
Zrealizovať Celoslovenské testovanie pohybovej zdatnosti žiakov. Pracovať ako vedúc, PK a plniť úlohy PK. Pracovať ako člen okresnej komisie, organizovanie celookresných súťaží.				PaedDr. Róbert Mittermayer

Základná škola s materskou školou Trnovec nad Váhom 302

Stanovenie si konkrétneho pedagogického cieľa. (Pri stanovení cieľa je dôležité, aby bol dobre merateľný, overiteľný).	Ako často sa bude pedagogický cieľ vyhodnocovať –overovať?	Vzdelávanie Metódy a formy vzdelávacieho programu	Predpokladaný rok začatia vzdelávania	Meno pedagogického zamestnanca
Pristupovať vo svojej práci tvorivo a zodpovedne. Plniť úlohy vyplývajúce z pozície učiteľ špecialista (triedny učiteľ). Pracovať ako vedúca kabinetu. Priebežne sa vzdelávať v oblasti IKT. Zlepšovať estetické prostredie triedy, školy, tvorba nástieniek, zhotovovanie jednoduchých pomôcok, kompenzačných pomôcok. Vzdelávať sa v oblasti ľudských práv. Účast' na vzdelávacích aktivitách, oboznamovať sa s novými trendami výchovno-vzdelávacieho procesu. Účast' na akciách organizovaných školou, venovať sa mimoškolským aktivitám, zúčastňovať sa športových súťaží so žiakmi, príprava žiakov na súťaže. Študovať odbornú pedagogickú literatúru, štúdium nových učebníc a osnov. Zdokonaľiť sa v špeciálno - pedagogickej diagnostike žiakov a v komunikačných schopnostiach v práci s rodičmi žiakov. Vzdelávať sa v oblasti ľudských práv, vzdelávať sa v oblasti práce so žiakmi s IVVP, vzdelávania v oblasti prevencie a riešenia šikanovania – inkluzívny tím. Prehlbovať a zdokonaľovať znalosti v ANJ, osvojenie didaktiky ANJ pre ročníky 1.- 4., osvojiť si a používať inovované metódy a stratégie vo vyučovaní ANJ. Využívať interaktívnu tabuľu a multimédiá v edukácii.	Priebežne počas celého roka Koncoročné hodnotenie PZ	Vzdelávanie mimo pracoviska Kvalifikačné Štátna jazyková skúška z Anglického jazyka C1 Nemčina B1	2020	Mgr. Ivana Očenášová
		Vzdelávanie mimo pracoviska Rozširujúce štúdium matematiky	2019	Ing. Gabriela Kodadová
		Predškolská a elementárna pedagogika – VŠ	2020	Mgr. Mária Pešková
		Rozširujúce štúdium Predškolská a elementárna pedagogika	2020	Mgr. Hana Kárászová

Základná škola s materskou školou Trnovec nad Váhom 302

[illegible]

Základná škola s materskou školou Trnovec nad Váhom 302

Stanovenie si konkrétneho pedagogického cieľa. (Pri stanovení cieľa je dôležité, aby bol dobre merateľný, overiteľný).	Ako často sa bude pedagogický cieľ vyhodnocovať –overovať?	Vzdelávanie Metódy a formy vzdelávacieho programu	Predpokladaný rok začatia vzdelávania	Meno pedagogického zamestnanca
Pristupovať vo svojej práci tvorivo a zodpovedne. Plniť úlohy vyplývajúce z pozície učiteľ špecialista (triedny učiteľ). Priebežne sa vzdelávať v oblasti IKT. Zlepšovať estetické prostredie triedy, školy, tvorba násteniek, zhotovovanie jednoduchých pomôcok, kompenzačných pomôcok. Vzdelávať sa v oblasti ľudských práv. Účast' na akciách organizovaných školou, venovať sa mimoškolským aktivitám, zúčastňovať sa súťaží so žiakmi, príprava žiakov na súťaže. Účast' na vzdelávacích aktivitách, oboznamovať sa s novými trendami výchovno-vzdelávacieho procesu. Zdokonaľiť sa v špeciálno - pedagogickej diagnostike žiakov a v komunikačných schopnostiach v práci s rodičmi žiakov. Vzdelávať sa v oblasti ľudských práv, vzdelávať sa v oblasti práce so žiakmi s IVVP, vzdelávania v oblasti prevencie a riešenia šikanovania. Vzdelávanie v oblasti finančnej a čitateľskej gramotnosti. Absolvovanie webinárov Slovensko vlast' moja, Čítaním k budovaniu emočnej inteligencie, Hry na spisovateľov, Financie v praxi, Odmeny a tresty vo vyučovacom procese. Prehlbovanie a zdokonaľovanie znalosti v ANJ, osvojenie didaktiky ANJ pre ročníky 1.- 4., osvojenie a používanie inovovaných metód a stratégií vo vyučovaní ANJ. Pracovať ako vedúca kabinetu a učiteľ špecialista, koordinátor. Intenzívne pôsobiť na žiaka prostredníctvom vzťahu žiak a učiteľ, flexibilne reagovať na individuálne potreby žiaka, poznať metódy a stratégie personálneho a sociálneho rozvoja žiaka, poznať techniky zvládania konfliktov, nadväzovať osobný vzťah so žiakom s dôrazom na budovanie vzájomnej dôvery.	Priebežne počas celého roka Koncoročné hodnotenie PZ	Vzdelávanie mimo pracoviska Inovačné Iné – odborné webináre Vzdelávanie na pracovisku Aktualizačné Samoštúdium odbornej pedagogickej literatúry, štúdium nových učebníc a osnov.	2020	Mgr. Martina Horváthová Mgr. Judita Rosková Oľga Ladičová Eva Kozárová

Základná škola s materskou školou Trnovec nad Váhom 302

Stanovenie si konkrétneho pedagogického cieľa. (Pri stanovení cieľa je dôležité, aby bol dobre merateľný, overiteľný).	Ako často sa bude pedagogický cieľ vyhodnocovať –overovať?	Vzdelávanie Metódy a formy vzdelávacieho programu	Predpokladaný rok začatia vzdelávania	Meno pedagogického zamestnanca
Získať a posilňovať u detí úctu k ľudským právam a základným slobodám, pripraviť dieťa na život v slobodnej spoločnosti v duchu porozumenia, znášanlivosti, tolerance, rovnosti pohlaví a priateľstva. Uplatňovať inovatívne metódy vo výchovno – vzdelávacej činnosti. Uplatňovať praktické zručnosti využívania metód rozvoja predčitateľskej gramotnosti detí v edukačnom procese počas celého dňa pobytu detí v materskej škole. Uplatňovať inovatívne metódy vo výchovno-vzdelávacej činnosti (stratégie - projektové vyučovanie, učenie riešením problému, hranie rolí, experimentovanie, pokus, manipulácia s predmetmi, analýza, syntéza, indukcia, dedukcia, overovanie, triedenie, interpretácia zistení, pozorovanie, grafické znázornenie, porovnávanie, diskusia, opis, rozhovor). Rozvíjať kľúčové kompetencie detí s dôrazom na rozvoj digitálnej gramotnosti. Rozvíjať kľúčové kompetencie detí s dôrazom na rozvoj logického myslenia. Rozvíjanie kľúčových kompetencií detí s dôrazom na rozvoj kritického myslenia, sociálnych kompetencií, environmentálnych kompetencií (pravidelným uplatňovaním participatívneho vyučovania). Zdokonaľiť sa v poznaní obsahu štátneho vzdelávacieho programu a metodík predprimárneho vzdelávania. Rešpektovať aktuálne výchovno-vzdelávacie potreby detí, ich vekové a individuálne osobitosti. Formovať recyklačné spôsobilosti u detí – triedenie odpadu.	Priebežne počas celého roka Koncoročné hodnotenie PZ	Vzdelávanie mimo pracoviska Funkčné/základný modul Vzdelávanie mimo pracoviska Inovačné Iné – odborné webináre Vzdelávanie na pracovisku Aktualizačné Samoštúdium odbornej pedagogickej literatúry, štúdium nových učebníc a osnov.	2021 2021	Alexandra Takáčsová Mgr.Hana Kárászová Lucia Lacková Margita Vančíková Mária Hippová Beáta Kováčová

Stanovenie si konkrétneho pedagogického cieľa. (Pri stanovení cieľa je dôležité, aby bol dobre merateľný, overiteľný).	Ako často sa bude pedagogický cieľ vyhodnocovať –overovať?	Vzdelávanie Metódy a formy vzdelávacieho programu	Predpokladaný rok začatia vzdelávania	Meno pedagogického zamestnanca
Používanie portálu Dakabinet, Bezkriedy CODIV certifikát aSc Agenda, edupage - elektronická triedna kniha – dochádzkový systém, plány, zapisovanie obsahového štandardu, konzultácie, rodičovský servis, tvorba testov, písomiek. Aktuálne legislatívne zmeny v školstve a zameranie sa na nové predpisy a usmernenia v oblasti školstva (základné informácie z tejto oblasti poskytnuté aj na pracovných poradách). Využívať interaktívnu tabuľu v edukácii Odmeny a tresty vo vyučovacom procese ADHD- ako s ním pracovať v praxi Prevencia a riešenie šikany	Priebežne počas celého roka po ukončení jednotlivých programov aktualizácie vzdelávania.	Vzdelávanie na pracovisku Aktualizačné Online vzdelávanie , webináre	2020	všetci pedagogický zamestnanci

Príloha B :_

PLÁN PROFESIJNÉHO ROZVOJA PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV ŠKOLSKÝ ROK 2020/2021

V školskom roku 2020/21 prioritne plánujeme a navrhujeme nasledujúce zamerania na vzdelávania v súlade s profiláciou a smerovaním školy:

- vzdelávania zamerané na špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby detí a žiakov a školskú integráciu,
- vzdelávanie v oblasti prevencie a riešenia šikany (v spolupráci s CPPaP, cieľová skupina: triedni učitelia, výchovný poradca, inkluzívny tím),
- využívanie inovatívnych foriem a metód v edukácii, aplikácia informačno-komunikačných a digitálnych technológií vo vyučovacom procese, ovládanie interaktívnej tabule,
- pripravenosť na dištančné vzdelávanie - zamerané na používanie portálu Zborovňa, Bezkriedy, Dakabinet
- online digitálne vzdelávanie CODIV – Komensky,
- online vzdelávania zamerané na aSc Agendu, edupage - elektronická triedna kniha – dochádzkový systém, plány, zapisovanie obsahového štandardu, konzultácie, rodičovský servis, tvorba testov, písomiek podľa aktuálnej ponuky a na základe registrácie,
- vzdelávania zamerané na legislatívnu oblasť s cieľom zvyšovania právneho vedomia, personálny manažment, vedenie a riadenie školy, personalistiku – prioritne vedúci zamestnanci školy,
- absolvovanie špecializačných vzdelávaní na vykonávanie špecializovaných činností – školský koordinátor, školský poradca,
- absolvovanie rôznych webinárov (poskytnutých MPC, ŠPÚ, resp. iných inštitúcií) – hodnotenie žiakov, práca so žiakmi s ADHD, s poruchami učenia, s poruchami pozornosti a aktivity, program Profoorient,
- absolvovanie webinárov Slovensko vlast' moja, Čítaním k budovaniu emočnej inteligencie, Hry na spisovateľov, Hráme sa s biológiou, Financie v praxi, Odmeny a tresty vo vyučovacom procese, ADHD- ako s ním pracovať v praxi,
- absolvovanie prípravy na atestačnú skúšku (napr. formou webinára poskytovaného MPC, cieľová skupina: podľa záujmu, samostatný PZ, PZ s 1. atestáciou),
- vzdelávanie v oblasti odbornej, legislatívnej, pedagogickej, informačno-technologickej, finančnej a čitateľskej gramotnosti,
- absolvovanie vzdelávaní zameraných na výchovné predmety (ETV, VYV), predmetu INF, ANJ, MAT – z dôvodu zabezpečenia odbornosti vyučovania

Ciele profesijného rozvoja (podľa osobných plánov):

- pristupovať k práci zodpovedne a tvorivo,
- spolupracovať s rodičmi v prospech žiakov a školy,
- spoznávať nové trendy vo výchove žiakov,
- podporovať vedomostný a osobnostný rozvoj žiakov,
- tvoriť metodické materiály a pomôcky,

- aplikovať IKT do vyučovacieho procesu, využívať stránky phet.colorado.edu a vzdelávacieho obsahu na stránke www.youtube.com,
- podnecovať tímovú prácu,
- vzdelávať sa v oblasti ľudských práv,
- absolvovať semináre a webináre organizované vzdelávacími inštitúciami,
- účasť na vzdelávaní v oblasti informatiky, aktivizujúcich a inovačných metód, výrazného prednesu,
- zvyšovanie profesijných zručností v kariérnom poradenstve, pri práci s Proforientom,
- zvyšovať odbornosť vo vyučovaní,
- zlepšovať sebareflexiu a sebarozvoj, analýza vlastnej práce a jej zefektívnenie,
- rozvíjať zručnosti, kľúčové kompetencie učiteľa vo výchovno-vzdelávacom procese,
- rozvíjať IKT kompetencie,
- vzdelávať sa v oblasti práce so žiakmi s IVVP,
- rozvíjať využívanie inovatívnych metód pri vzdelávaní žiakov s mentálnym postihom,
- prehľbovať poznatky v oblasti využívania aktivizujúcich metód a kooperatívneho vyučovania,
- zvládnuť tvorenie portfólia,
- inovovať obsah a metódy výučby, skvalitniť výchovno – vzdelávací proces,
- aplikovať zážitkové učenie prostredníctvom uskutočňovania fyzikálnych pokusov využitím jednoduchých domácich prostriedkov,
- prehľbovať a zdokonaľovať znalosti v ANJ, osvojenie didaktiky ANJ pre ročníky 1.- 4., osvojiť si a používať inovované metódy a stratégie vo vyučovaní ANJ,
- zefektívniť a skvalitniť riadiacu činnosť, získať profesijné kompetencie na výkon riadiacej činnosti,
- podporovať osobný a vedomostný rast žiaka,
- spolupracovať s psychológmi, špeciálnym pedagógom a rodičom,
- absolvovať atestačné skúšky,
- upevňovať, prehľbovať a dopĺňať poznatky z oblasti školskej legislatívy,
- osvojiť si obsah nových zákonov v oblasti nových zákonov z oblasti štátnej správy, verejnej služby, školstva,
- získať a zlepšiť komunikačné schopnosti v práci s rodičmi.

Úlohy (podľa osobných plánov):

- vykonať zisťovanie úrovne vedomostí a zručností žiakov po ukončení prerušenia školského vzdelávania v školách do 30.9.2020,
- upraviť TVVP na základe Dodatku č. 7 k Štátnemu vzdelávaciemu programu, doterajšie štandardy sú stále platné, alebo sa bude postupovať podľa upravených štandardov s potrebnou redukciou,
- získať profesijné kompetencie pre výkon riadiacej činnosti,
- po uvoľnení opatrení súvisiacich s Covid 19 zrealizovať Celoslovenské testovanie pohybovej zdatnosti žiakov 1. a 3. ročníka,
- koordinovať Testovanie T 5 a T 9,
- pracovať ako vedúca PK, MZ, plniť úlohy PK, MZ,
- plniť úlohy vyplývajúce z pozície učiteľ špecialista (triedny učiteľ, školský koordinátor vo

výchove a vzdelávaní),

- pracovať ako vedúca kabinetu, viesť učiteľskú knižnicu, žiacku knižnicu,
- pracovať ako člen okresnej komisie, organizovanie celookresných súťaží,
- priebežne sa vzdelávať v oblasti INF, získavať zručnosti v práci s IKT,
- zúčastňovať sa športových súťaží so žiakmi, príprava žiakov na súťaže,
- študovať odbornú pedagogickú literatúru, štúdium nových učebníc a osnov,
- zlepšovať estetické prostredie triedy, školy, tvorba násteniek,
- zhotovovanie jednoduchých pomôcok, kompenzačných pomôcok,
- účasť na akciách organizovaných školou, venovať sa mimoškolským aktivitám,
- účasť na vzdelávacích aktivitách,
- oboznamovať sa s novými trendami výchovno-vzdelávacieho procesu,
- zdokonaľiť sa v špeciálno - pedagogickej diagnostike žiakov,
- zdokonaľiť sa v komunikačných schopnostiach v práci s rodičmi žiakov,
- viesť a motivovať žiakov o prácu v záujmovom útvare.

Profesijný rozvoj sa uskutočňuje prostredníctvom činností a aktivít definovaných v bode 3 § 40 z. č. 138/2019. Podstatnou súčasťou profesijného rozvoja je vzdelávanie pedagogických zamestnancov, ktoré sa podľa §42 organizuje ako:

- a) *kvalifikačné vzdelávanie,*
- b) *funkčné vzdelávanie,*
- c) *špecializačné vzdelávanie*
- d) *adaptačné vzdelávanie*
- e) *predatestačné vzdelávanie*
- f) *inovačné vzdelávanie*
- g) *aktualizačné vzdelávanie*

Vzhľadom na mimoriadnu situáciu a opatrenia v súvislosti s pandémiou COVID- 19 sa ped. zamestnanci budú vzdelávať hlavne formou samoštúdia, v online priestore prostredníctvom webinárov podľa aktuálnej ponuky MPC a ďalších inštitúcií. Splnenie plánu ovplyvní vývoj pandémie. Súčasné opatrenia obmedzujú prezenčné formy vzdelávania.

Tabuľka 1: Kvalifikačné vzdelávanie

(§ 43 ods. 1 písm. b) a ods.5 zákona č. 138/2019 Z. z.)

P.č.	Priezvisko a meno	Kariérový stupeň	Poskytovateľ vzdelávania	Dosiahnutý kvalifikačný predpoklad
1	Mgr. Ivana Očenášová	samostatný pedagogický zamestnanec	UKF Nitra	Štátna jazyková skúška z Anglického jazyka C1
2	Mgr. Ivana Očenášová	samostatný pedagogický zamestnanec	UKF Nitra	Nemčina úroveň B1

Tabuľka 2: Funkčné vzdelávanie/ Profesionalizácia práce vedúceho pedagogického zamestnanca/ základný a rozširujúci modul

(§ 47 ods. 1 a ods.5 zákona č. 138/2019 Z. z.)

P.č	Meno a priezvisko	Kariérový stupeň a pozícia	Poskytovateľ vzdelávania	Dosiahnutý kvalifikačný predpoklad
1.	Alexandra Takáčsová	samostatný a vedúci pedagogický zamestnanec	MPC	základný modul profesionalizácie vedúceho pedagogického zamestnanca

Tabuľka 3: Špecializačné vzdelávanie/ uvádzajúci učiteľ

(§ 35 ods.4 a §49 ods. 1 zákona č. 138/2019 Z. z.)

P.č	Meno a priezvisko	Kariérový stupeň	Dosiahnutá spôsobilosť na výkon špecializovaných činností
1.			

Tabuľka 4: Špecializačné vzdelávanie na výkon ďalších špecializovaných činností

(§ 36 ods.1 a §49 ods. 1 zákona č. 138/2019 Z. z.)

P.č	Meno a priezvisko	Kariérový stupeň	Dosiahnutá spôsobilosť na výkon špecializovaných činností
1.			

Tabuľka 5: Aktualizačné vzdelávanie

(§ 57 ods.1 písm. a, b, c zákona č. 138/2019 Z. z.)

P.č	Meno a priezvisko odborného garanta / poskytovateľ vzdelávania	Kariérový stupeň a pozícia ak je garantom PZ školy	Názov vzdelávania, meno a priezvisko školiteľa	Cieľová skupina	Obdobie vzdelávania a rozsah hodín
1.	CPPPaP, Šaľa	x	Primárna prevencia šikany	Všetci pedagogickí zamestnanci	2 hod.
2.	Datakabinet	x	Používanie portálu Datakabinet	Všetci pedagogickí zamestnanci	2 hod.

* Programy aktualizačného vzdelávania sa dopĺňajú podľa aktuálnych ponúk a možností, ktoré súvisia s hygienicko - epidemiologickými opatreniami z dôvodu Covid 19.

Tabuľka 6: Rozširujúce štúdium

(§ 45 zákona č. 138/2019 Z. z.)

P.č	Meno a priezvisko	Kariérový stupeň	Poskytovateľ štúdia	Rozširujúce štúdium
1.	Ing. Gabriela Kodadová	samostatný pedagogický zamestnanec	UKF Nitra	rozširujúce štúdium matematiky
2.	Mgr. Mária Pešková	samostatný pedagogický zamestnanec	UKF Nitra	predškolská a elementárna pedagogika - VŠ
3.	Mgr. Hana Kárászová	samostatný pedagogický zamestnanec	UKF Nitra	rozširujúce štúdium predškolská a elementárna pedagogika

Tabuľka 7: Predatestačné vzdelávanie

(§ 53 zákona č. 138/2019 Z. z.)

P. č	Meno a priezvisko	Kariérový stupeň	Poskytovateľ štúdia	Dosiahnutý kvalifikačný predpoklad
1.	Mgr. Lenka Vargová	Samostatný pedagogický zamestnanec	Podľa priebežnej ponuky (univerzita resp. MPC)	zamestnanec s 1. atestáciou
2.	Mgr. Beáta Kislerová	Samostatný pedagogický zamestnanec	Podľa priebežnej ponuky (univerzita resp. MPC)	zamestnanec s 1. atestáciou
3.	PaedDr. Róbert Mittermaeyr	Samostatný pedagogický zamestnanec	Podľa priebežnej ponuky (univerzita resp. MPC)	zamestnanec s 1. atestáciou
4.	Mgr. Miriam Žigová	zamestnanec s 1. atestáciou	Podľa priebežnej ponuky (univerzita resp. MPC)	zamestnanec s 2. atestáciou

Tabuľka 8: Adaptačné vzdelávanie

(§ 51 zákona č. 138/2019 Z. z.)

P. č	Meno a priezvisko	Kariérový stupeň	Poskytovateľ štúdia	Meno uvádzajúceho PZ
1.				

Tabuľka 9: Inovačné vzdelávanie

(§ 55, 57 zákona č. 138/2019 Z. z.)

P. č	Meno a priezvisko	Kariérový stupeň	Poskytovateľ štúdia	Rozšírenie a inovácia profesijných kompetencií
1.	Mgr. Hana Kárászová	samostatný pedagogický zamestnanec	Softimex	Interaktívna tabuľa a multimédiá vo vzdelávaní

Ročný plán vzdelávania možno dopĺňať a meniť v súlade s aktuálnymi možnosťami a potrebami školy.

Ročný plán vzdelávania pedagogických a odborných zamestnancov na školský rok 2020/2021 bol prerokovaný dňa 15.10.2020

V Trnenci nad Váhom,

Mgr. Miriam Žigová
riaditeľka